

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	<b>n. 52</b>
ENTE	Regione Basilicata
	Gabinetto del Presidente
STRUTTURA DIRIGENZIALE	Settore Legislativo e di Consulenza Giuridica
DENOMINAZIONE	<b>Supporto tecnico nella redazione degli atti normativi della Giunta Regionale, nei rapporti con il Consiglio Regionale e per il seguito dei provvedimenti legislativi</b>
CLASSIFICAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	Laurea in giurisprudenza o equipollente
SEDE	Potenza

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Attività di studio e di supporto tecnico-normativo per l'elaborazione delle proposte di legge e di regolamento di iniziativa della Giunta regionale secondo i principi della qualità della regolamentazione;
- b) Monitoraggio dei provvedimenti di iniziativa non governativa all'esame del Consiglio regionale, in raccordo con gli uffici competenti, e supporto tecnico nella cura dei rapporti con il Consiglio regionale;
- c) Supporto tecnico per il seguito dei provvedimenti normativi, anche nella gestione dei rapporti con il Dipartimento degli affari regionali e l'Ufficio legale, e per la predisposizione delle disposizioni di attuazione delle leggi e dello Statuto regionale;
- d) Supporto tecnico, in raccordo con l'ufficio di Roma e gli uffici competenti, per il monitoraggio della legislazione statale in relazione alle materie di interesse regionale e supporto al Capo del Settore legislativo nella gestione dei rapporti con il comitato affari istituzionali della Conferenza dei presidenti delle regioni e delle province autonome.