

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	n. 96
ENTE	Regione Basilicata
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche della Persona
STRUTTURA DIRIGENZIALE	Direzione Generale
DENOMINAZIONE	Sistema informativo socio sanitario
CLASSIFICAZIONE	Grado "A"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	Laurea in informatica o ingegneria
SEDE	Potenza

FUNZIONI E COMPITI

- a) Sanità digitale e Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE);
- b) Coordinamento e sviluppo dei sistemi informativi automatizzati e dei progetti di sistemi informativi del sistema salute e gestione delle banche dati regionali dei settori sanitario e socio-assistenziale;
- c) Assistenza tecnica alla Direzione Generale ed a tutte le strutture del Dipartimento sugli aspetti tecnici e tecnologici relativi ai flussi informativi ed ai sistemi informativi ed informatici, anche connessi ad esigenze speciali, relativi ai servizi del sistema salute;
- d) Predisposizione, diffusione e aggiornamento di atti di indirizzo in materia informatica per le Aziende Sanitarie;
- e) Direzione del gruppo di coordinamento dei Sistemi Informativi Sanitari delle Aziende Sanitarie/Ospedaliere della Regione Basilicata secondo criteri di standardizzazione, interconnessione ed integrazione dei sistemi tra loro e con quelli a livello regionale e nazionale;
- f) Gestione dei rapporti con il Ministero della Salute per le materie di propria competenza e per gli aspetti tecnici-operativi. Referente regionale per tutti i flussi informativi sanitari da e verso il Ministero della Salute (NSIS, prestazioni farmaceutiche effettuate in distribuzione diretta o per conto, SISM - Sistema Informativo per la Salute Mentale, Sistema Informativo Nazionale Dipendenze, Sistema Informativo Trasfusionale, Indicatori D.M. 12/12/2001, Cure primarie, progetti Mattoni 'evoluzione del sistema DRG' e 'Patient File');
- g) Gestione dell'inventario di procedure e progetti in tema di flussi informativi del sistema salute;
- h) Gestione dell'approvvigionamento dei prodotti hardware e software destinati alle strutture dipartimentali;
- i) Adempimenti necessari al soddisfacimento dei requisiti imposti dalla legge sulla privacy relativamente alla sicurezza dei singoli sistemi informativi;

- j) Progettazione e sviluppo del sito internet Regionale del Dipartimento Politiche della Persona;
- k) Analisi, monitoraggio e predisposizione, a livello informatico, del programma di ripartizione del Fondo Sanitario Regionale;
- l) Raccordo e concertazione con l'Ufficio competente del Dipartimento Programmazione e Finanze in materia di sistemi informativi (Ufficio Amministrazione Digitale);
- m) Coordinamento per l'acquisizione, il trattamento, la validazione e l'elaborazione dei dati utili al controllo strategico socio-sanitario;
- n) Convenzione per l'erogazione di servizi di manutenzione ordinaria e di assistenza sistemistica ed operativa alla gestione delle procedure software dell'attuale Sistema Informativo del SSR: supervisione, direzione e controllo dei risultati delle attività oggetto delle forniture;
- o) Addestramento del personale dipendente all'utilizzo dei prodotti informatici di sviluppo in uso presso il Dipartimento;
- p) Creazione e gestione di banche dati centralizzate consultabili, a vari livelli e con differenti modalità di accesso, via internet e via intranet;
- q) Implementazione del Sistema Informativo Contabile con riferimento al cruscotto regionale;
- r) Elaborazione dei flussi informativi nel NSIS;
- s) Elaborazione del modello CE 999, SP 999 e LA 999;
- t) Validazione dei Flussi informativi economici;
- u) Verifica dei sistemi di contabilità analitica finalizzati alla elaborazione del modello LA;
- v) Gestione e Manutenzione del Piano dei Centri di Costo.