

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	<b>n. 10</b>
ENTE	Regione Basilicata
	Uffici di diretta collaborazione del Presidente
UFFICIO	Stampa e Comunicazione
DENOMINAZIONE	<b>Organizzazione e produzione</b>
GRADUAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	
SEDE	Potenza

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Cura i provvedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio;
- b) Cura gli adempimenti relativi alla gestione del personale amministrativo e tecnico, delle risorse e delle strutture assegnate all'Ufficio;
- c) Partecipa alla organizzazione dei processi di produzione informativa;
- d) Collabora alla predisposizione dei piani editoriali;
- e) Assicura supporto giuridico alle strategie ed alla realizzazione di campagne di stampa, anche in raccordo con le altre strutture amministrative dipartimentali;
- f) Partecipa alla organizzazione e gestione dell'emeroteca e della videoteca;
- g) Collabora alla organizzazione e gestione di convegni, conferenze e dibattiti;
- h) Cura le procedure di acquisizione e la gestione dei contratti di fornitura di servizi informativi e supporti tecnici da parte delle Agenzie di Stampa, del sistema radiotelevisivo e dei nuovi media;
- i) Collabora e supporta le attività inerenti il Ciclo della Performance - redazione delle schede afferenti gli adempimenti legati alla assegnazione ed al monitoraggio degli obiettivi dell'Ufficio e di quelli individuali del personale attestato alla struttura;
- j) Cura la fase istruttoria e la predisposizione della comunicazione annuale all'AGCOM delle spese per la comunicazione istituzionale sostenute dall'ufficio, e cura la predisposizione dei dati afferenti il Registro degli Operatori della Comunicazione, in ordine alle testate giornalistiche edite dalla Giunta Regionale di Basilicata;
- k) Referente per la trasparenza della Struttura di competenza in ordine agli obblighi ed agli adempimenti dettati dal Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- l) Collabora alla gestione delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli attestati all'ufficio - redazione schede e proposte alla struttura di riferimento per la formazione del bilancio.