

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	n. 117
ENTE	Regione Basilicata
DIREZIONE GENERALE	Politiche Agricole, Alimentari e Forestali
	Direzione Generale
DENOMINAZIONE	Bilancio e controllo di gestione
CLASSIFICAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	
SEDE	Potenza

FUNZIONI E COMPITI

- a) Predispone in raccordo con gli uffici della Direzione le proposte direzionali per il Bilancio di Previsione Pluriennale, l'asestamento al bilancio annuale e le richieste di variazione nel corso dell'esercizio finanziario;
- b) Monitora la spesa nell'ambito della Direzione e cura tutti gli adempimenti relativi al riaccertamento e alla revisione dei residui;
- c) Predispone in raccordo con gli uffici della Direzione le proposte per il Piano della Performance e relativi aggiornamenti;
- d) Fornisce il supporto tecnico al Dirigente Generale per la valutazione dei Dirigenti;
- e) E' referente direzionale per il monitoraggio degli adempimenti connessi al Piano triennale di Prevenzione della Corruzione - con particolare riferimento alla mappatura del rischio connesso ai procedimenti amministrativi;
- f) Fornisce supporto tecnico in relazione alle attività di controllo della Corte dei Conti;
- g) Cura il monitoraggio trimestrale delle risorse per la Direzione Generale e la Segreteria dell'Assessore;
- h) Fornisce il supporto tecnico agli uffici relativamente al monitoraggio trimestrale del Piano della Performance e agli aspetti finanziari nell'ambito dei provvedimenti amministrativi;
- i) Collabora con l'Ufficio competente della Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie per l'aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale;
- j) Espleta le funzioni di referente della Direzione in tema di bilancio e controllo di gestione;
- k) Possibilità di funzioni delegate con poteri di firma di provvedimenti con rilevanza esterna.