

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	<b>n. 127</b>
ENTE	Regione Basilicata
DIREZIONE GENERALE	Politiche Agricole, Alimentari e Forestali  Direzione Generale
DENOMINAZIONE	<b>Comunicazione e relazione con i cittadini</b>
CLASSIFICAZIONE	Grado "C"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	
SEDE	Potenza

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Cura le relazioni con i cittadini, ne rileva le esigenze e il grado di soddisfazione per i servizi erogati dall'Amministrazione, formula proposte per il superamento degli eventuali disservizi e per l'elevazione delle qualità delle prestazioni amministrative;
- b) Promuove le azioni di informazione e pubblicizzazione delle attività della Direzione e ne cura le relazioni esterne ivi comprese le relazioni con l'Ufficio Stampa;
- c) Fornisce informazioni su atti e procedimenti amministrativi ed assiste i cittadini nell'esercizio del diritto di accesso ad essi;
- d) Assiste gli uffici direzionali nella corretta applicazione in materia di riservatezza nel trattamento di dati personali e a tal fine collabora con il DPO - Responsabile Protezione dati della Regione Basilicata;
- e) Cura gli adempimenti, con funzione di Referente, in materia di trasparenza per la Direzione Generale (Dlgs. 33/2013);
- f) Cura la comunicazione interna della Direzione;
- g) Cura l'implementazione dei dati relativi alle attività direzionali, funzionali alla gestione delle relazioni con il pubblico;
- h) Cura gli adempimenti connessi ad ogni altra attività affidata dal Dirigente Generale;
- i) Collabora con l'Autorità di Gestione in materia di comunicazione nell'ambito del PSR 2014-2020.