

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	<b>n. 158</b>
ENTE	Regione Basilicata
DIREZIONE GENERALE	Politiche Agricole, Alimentari e Forestali
UFFICIO	Erogazioni Comunitarie in Agricoltura
DENOMINAZIONE	<b>Servizio PRD e recupero crediti</b>
CLASSIFICAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	
SEDE	Potenza

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Supporta il dirigente nella definizione di programmi, procedure e manuali di lavoro;
- b) Assicura il coordinamento delle attività istruttorie e di revisione concernenti la PRD;
- c) È responsabile del procedimento amministrativo concernente le posizioni debitorie del PSR;
- d) Assegna agli istruttori le comunicazioni di recupero crediti che pervengono dai coordinatori dei Servizi pertinenti;
- e) Assicura la tracciabilità di ogni attività inerente la gestione delle procedure di competenza;
- f) Attesta la corretta e puntuale esecuzione delle attività di registrazione dei crediti;
- g) Assicura il rispetto dei termini comunitari in materia di recupero crediti;
- h) Supporta la definizione dei casi di contenzioso corrente e pregresso e ne cura il flusso documentale;
- i) Gestisce la corretta esecuzione degli adempimenti in materia di infrazione, anomalie, errori amministrativi irregolarità e frodi;
- j) Assicura il monitoraggio delle posizioni debitorie tenendo costantemente informato il dirigente;
- k) Avvia le procedure per la remissione dei pagamenti aiuti comunitari oggetto di pignoramento;
- l) Possibilità di funzioni delegate con poteri di firma di provvedimenti con rilevanza esterna.