

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| POSIZIONE ORGANIZZATIVA              | <b>n. 212</b>   |
| ENTE                                 | Regione Basilicata  |
| DIREZIONE GENERALE                   | Sviluppo Economico, Lavoro e Servizi alla Comunità                            |
| STRUTTURA DIRIGENZIALE               | Ufficio Internazionalizzazione, Ricerca Scientifica e Innovazione Tecnologica |
| DENOMINAZIONE                        | <b>Internazionalizzazione</b>   |
| CLASSIFICAZIONE                      | Grado "C"   |
| TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO | Laurea  |
| SEDE                                 | Potenza   |

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Supporto alla definizione e alla pianificazione delle politiche a sostegno dei settori dell'Internazionalizzazione economica;
- b) Promozione, attuazione e gestione di iniziative in materia di internazionalizzazione del sistema produttivo regionale attraverso specifiche misure di potenziamento ed allargamento dei mercati, di penetrazione commerciale e/o di collaborazione industriale con partner esteri;
- c) Collaborazione alla predisposizione di strumenti normativi e agevolativi finalizzati all'aggregazione di imprese nelle materie di competenza dell'Ufficio;
- d) Supporto agli Enti interessati e all'attività di intermediazione tra potenziali investitori esteri e sistema produttivo regionale per la promozione e attuazione di interventi mirati all'attrazione di nuovi investimenti esogeni, ai fini della maggiore apertura internazionale del sistema economico regionale;
- e) programmazione e gestione di interventi per l'implementazione della rete di servizi informativi di supporto all'internazionalizzazione delle PMI Lucane;
- f) Cura dei rapporti istituzionali con i Ministeri, le Ambasciate, gli enti e gli organismi internazionali ai fini della realizzazione di eventi, incontri e opportunità di collaborazione e di scambi internazionali, finalizzati alla promozione economica, al sostegno all'internazionalizzazione e al rafforzamento dei fattori di attrattività e competitività territoriali;
- g) Attuazione di azioni di accompagnamento ai programmi di collaborazione economica con altre regioni a livello nazionale, europeo ed extraeuropeo;
- h) Rapporti con le strutture (camere di Commercio, Agenzie, ICE, SIMEST, altri soggetti pubblici e privati) deputati alla promozione dell'Internazionalizzazione del sistema produttivo regionale;
- i) Collaborazione alla sinergia e all'integrazione con il FSE, con gli strumenti di programmazione nazionale (PON) e con gli altri strumenti di programmazione europei (Programmi Quadro) in materia di internazionalizzazione;

- j) Cura e coordinamento delle attività tecnico amministrative volte alla concessione e liquidazione di contributi in materia di internazionalizzazione;
- k) Coordinamento delle attività volte al monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi di competenza
- l) Coordinamento dell'attività di supporto all'Assistenza Tecnica negli ambiti di attività di competenza;
- m) Supporto al controllo di I livello degli interventi di competenza finanziati nell'ambito di programmi comunitari, nazionali e regionali connessi alle misure ed azioni dei Programmi Operativi finanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali;
- n) Supporto alle Autorità di Gestione durante lo svolgimento del System Audit di II livello relativo ad interventi di competenza;
- o) Monitoraggio e controllo degli affidamenti a soggetti terzi (Società in House, Enti strumentali, ecc...) di attività relative alle materie di competenza;
- p) Attività relative ad ulteriori attribuzioni derivanti da normative o disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;
- q) Adempimenti connessi ad ogni altra attività affidata dal Dirigente dell'Ufficio di appartenenza.