

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**n. 34**

Regione Basilicata

ENTE

UFFICIO SPECIALE DELLA PRESIDENZA

Ufficio per la Protezione Civile

DENOMINAZIONE

**Gestione SOR/SOUP, tecnologia e logistica**

CLASSIFICAZIONE

Grado "C"

TITOLO DI STUDIO SPECIFICO  
RICHIESTO

SEDE

Potenza

FUNZIONI E COMPITI:

- a) Coordinamento operativo delle attività e della turnazione di Sala Operativa Regionale sia in modalità ordinaria, sia nel corso di eventi emergenziali che configurano SOUP;
- b) Aggiornamento periodico e verifica della corretta e puntuale attuazione delle procedure operative della Sala Operativa Regionale e SOUP;
- c) Verifica ed aggiornamento dei software applicativi per la gestione delle attività della sala Operativa Regionale/SOUP e, più in generale, per la gestione di tutte le attività connesse all'ufficio;
- d) Formazione ed aggiornamento delle banche dati per la gestione delle procedure operative;
- e) Coordinamento operativo con le Sale Operative e con i referenti delle altre componenti del sistema di protezione civile al fine di garantire un'azione unitaria;
- f) Gestione delle attrezzature, delle risorse tecnologiche e dei servizi informatici in capo all'ufficio.