

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	<b>n. 65</b>
ENTE	Regione Basilicata
DIREZIONE GENERALE	Programmazione e Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie
UFFICIO	Programmazione e Attuazione delle Politiche di Coesione. Statistica
DENOMINAZIONE	<b>Programmazione negoziata</b>
CLASSIFICAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	Laurea in Ingegneria/Scienze Statistiche/Scienze Matematiche
SEDE	Potenza

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Esami dei dati e delle informazioni necessari alla definizione degli strumenti della programmazione negoziata;
- b) Programmazione e governance del fondo di Sviluppo e Coesione assegnate alla regione attraverso l'intese istituzionali di programma, predisposizione degli atti negoziali per il periodo 2000/2006 e 2007-2013 degli Accordi di programma quadro e coordinamento dei soggetti attuatori;
- c) attuazione degli interventi a titolarità dell'ufficio finanziati con risorse del ciclo di programmazione FSC 2014-2020;
- d) supporto alla redazione dei documenti della programmazione regionale;
- e) Istruttoria di atti e provvedimenti e supporto all'espressione di pareri di competenze dell'Ufficio;
- f) Gestione monitoraggio e controllo dei PRS finanziata con la legge n. 64/86 e con la legge n. 80/83;
- g) Completamento dell'attuazione dei programmi e loro rimodulazioni o in unitaria riprogrammazione;
- h) Raccordo con gli enti attuatori e vigilanza sull'osservanza della normativa ex Cabina Nazionale e Europea;
- i) Collaborazione con le competenti Autorità di Gestione per l'ammissione a rendicontazione dei progetti finanziati a valere su FAS/FSC;
- j) Collaborazione svolgimento indagini e studi;
- k) Istruttoria e coordinamento di studi fattibilità;
- l) Funzione di referente per l'Ufficio per la Trasparenza e l'Anticorruzione;
- m) Coordinamento dell'attività statistica in ambito SISTAN e raccordo con Istat e Eurostat, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- n) Adempimenti connessi alla rappresentanza della Regione nel Sistema statistico nazionale (SISTAN) e nell'attività del CISIS (Centro interregionale per il sistema informativo ed il sistema statistico);
- o) Promozione e realizzazione di rilevazioni di dati statistici che interessano l'amministrazione, nell'ambito del programma statistico nazionale;
- p) Coordinamento a livello regionale delle indagini statistiche previste nel programma statistico nazionale;

- q) Trasmissione al Sistema statistico nazionale dei dati informativi previsti dal programma statistico nazionale relativi all'amministrazione;
- r) collaborazione con le altre amministrazioni per l'esecuzione delle rilevazioni previste dal programma statistico nazionale;
- s) collaborazione alla promozione e allo sviluppo informatico a fini statistici degli archivi gestionali e delle raccolte di dati amministrativi;
- t) accesso a tutti i dati statistici in possesso dell'amministrazione, nel rispetto della normativa vigente;
- u) Invio al presidente dell'ISTAT e ai soggetti competenti del rapporto annuale sull'attività svolta;
- v) Cura di ogni altro adempimento richiesto dal dirigente dell'ufficio.