

“Procedura aperta per la concessione di agevolazioni alle imprese finalizzata all’ottenimento della certificazione ambientale territoriale”



Programma Operativo FESR 2007/2013

Asse IV “Valorizzazione dei beni culturali e naturali”

Linea d'intervento IV.2.2.A. “Iniziative di certificazione ambientale territoriale che coinvolgono enti pubblici e imprese”



AVVISO PUBBLICO

Regione Basilicata
Dipartimento Ambiente, Territorio,
Politiche della Sostenibilità
Direzione Generale
via Vincenzo Verrastro, 5 | 85100 - Potenza
web: www.porbasilicata.it | twitter: @BasilicataEU

Fondo
europeo
di sviluppo
regionale



UNIONE EUROPEA



REGIONE BASILICATA



Investiamo sul nostro futuro

FASI DA ESEGUIRE ON-LINE

- a) "registrazione" del candidato mediante apposito link presente sul portale della Regione Basilicata e rilascio delle credenziali di accesso necessarie per procedere alla "candidatura telematica", vedi allegato;
- b) Compilazione della "candidatura telematica" secondo il modello illustrato nel formulario.

PRIMA FASE: "registrazione"

1. L'utente dovrà registrarsi online all'indirizzo https://ibasho.basilicatanet.it/ibasho_manager/index_r2.jsp o da <http://www.basilicatanet.it/basilicatanet/site/Basilicatanet/home.jsp> cliccando su "SERVIZI ON-LINE" ed infine su "REGISTRATI"

REGIONE BASILICATA

Chi sei

Identità digitale in rete

Registrazione

- 1 Dati personali
- 2 Riepilogo Dati personali
- 3 Dati Ente / Azienda
- 4 Riepilogo Dati Ente / Azienda

ACCESSO

DATI UTENTE (tutti i campi sono obbligatori)

Nome Utente:

Password:

Re-Password:

E-mail:

PEC:

Se sei in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata tutte le comunicazioni da e verso l'Ente verranno inviate solo ed esclusivamente su tale casella.

I TUOI DATI

DATI ANAGRAFICI (tutti i campi sono obbligatori)

Nome:

Cognome:

Sesso: Maschio Femmina

Comune di nascita:

Data di Nascita: (gg/mm/aaaa)

Codice fiscale:

DATI RESIDENZA (tutti i campi sono obbligatori)

Comune:

Indirizzo, N°:

Telefono:

Cellulare:

Facendo clic su 'Accetto' di seguito, vengono accettati i **Termini**

Scrivi il codice:

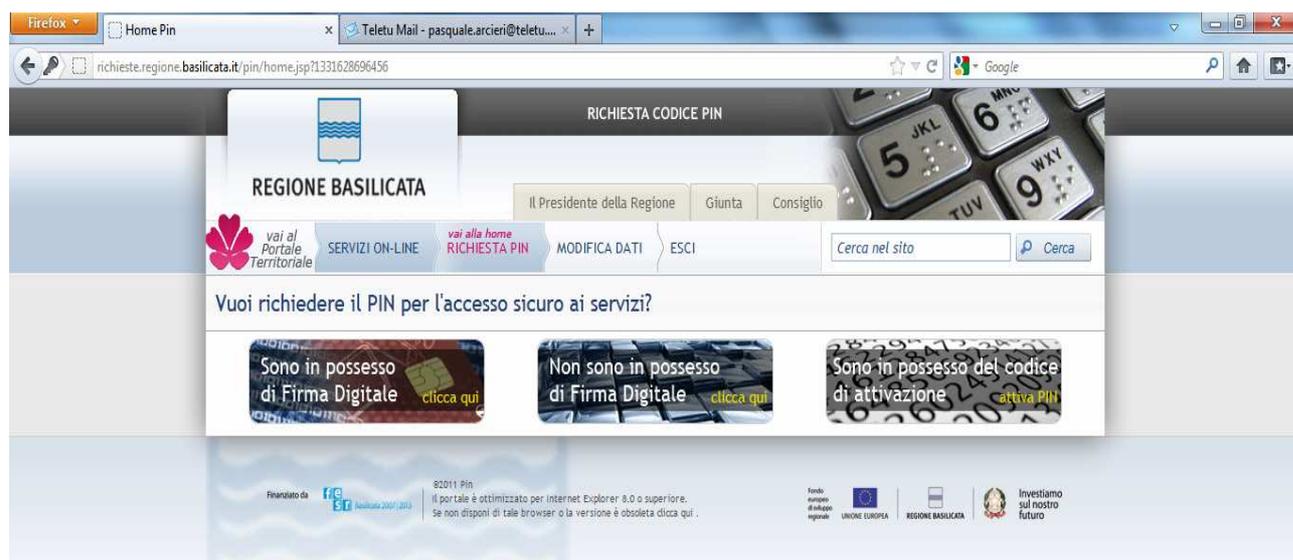
o se è già registrato dovrà verificare la bontà delle credenziali provando ad effettuare un accesso a <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>

2. L'utente dopo aver fatto accesso con “Nome Utente” e “Password” indicati in fase di registrazione dovrà, eventualmente, indicare se intende accreditarsi come Ente o Impresa, indicando, nel caso di Ente i dati dello stesso.



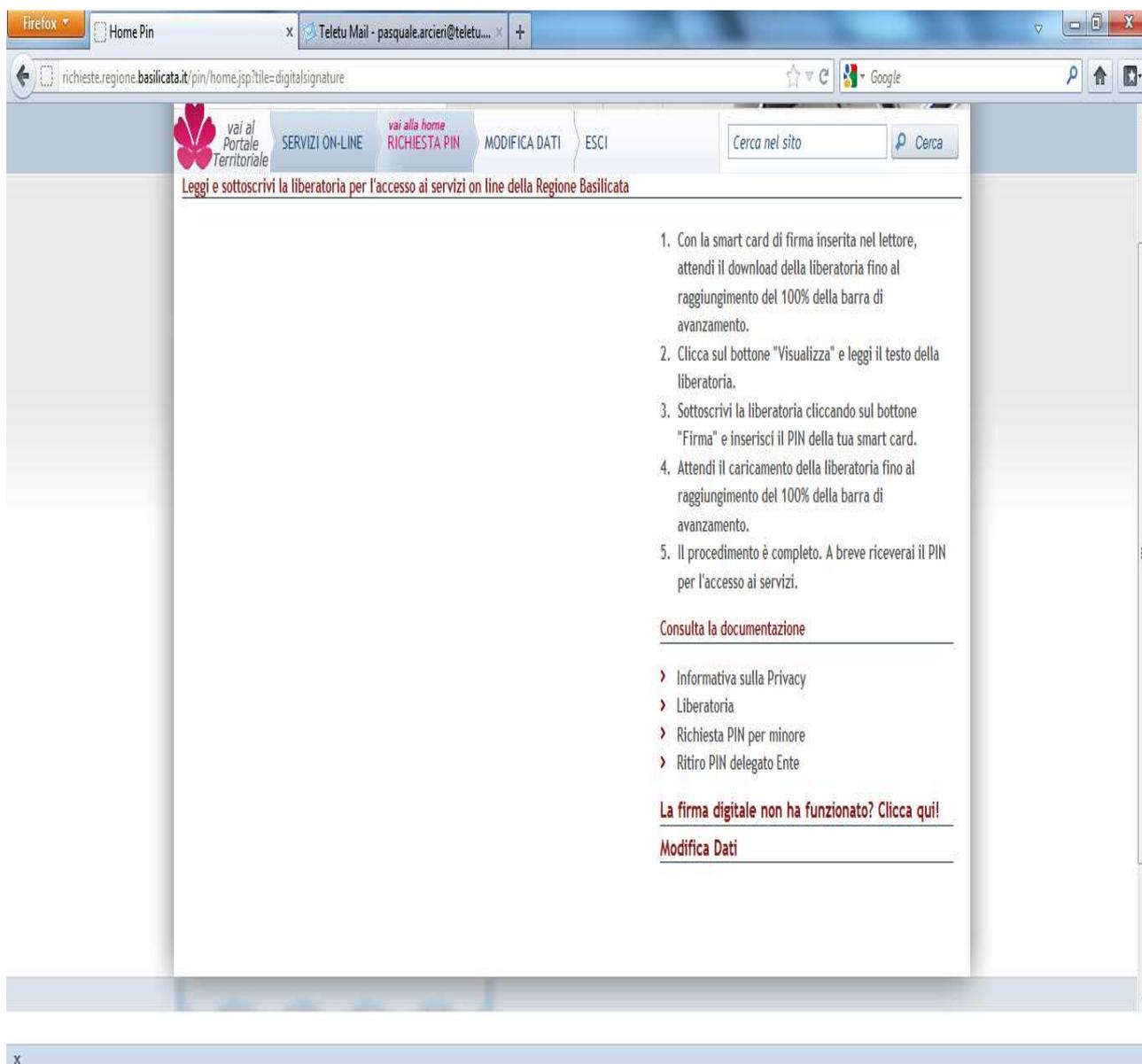
3. L'utente dovrà richiedere attivazione del PIN seguendo la procedura online o cliccando prima su “PAGINA PERSONALE” e poi su “RICHIEDI PIN” o direttamente all'indirizzo: <http://richieste.regione.basilicata.it/pin/> cliccando su “Procedi ora con la richiesta del PIN”

Verrà visualizzata la seguente pagina:



x

Se l'utente clicca su “Sono in possesso di Firma Digitale” compare la seguente videata:



4. Basta eseguire le fasi elencate e attendere il ricevimento del Codice di Attivazione, una volta ottenuto, dovrà collegarsi all'indirizzo <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>, autenticarsi con “Nome Utente” e “Password” indicati in fase di registrazione, cliccare sulla funzione “Attiva PIN”, inserire il codice di attivazione in suo possesso e a quel punto l'utente potrà disporre del PIN, stampandone una copia oppure ricevendone una copia sulla propria casella email.
5. Se l'utente clicca su “Non sono in possesso di Firma Digitale” compare una videata con, in “Consulta documentazione”, l'informativa sulla privacy e la liberatoria da stampare e firmare e portare perso uno sportello URP Regionale
6. L'utente dopo essersi presentato allo sportello ed aver ricevuto il Codice di Attivazione dovrà collegarsi all'indirizzo <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>, autenticarsi con “Nome Utente” e “Password” indicati in fase di registrazione, cliccare sulla funzione “Attiva PIN”, inserire il codice di attivazione in suo possesso e a quel punto l'utente potrà disporre del PIN, stampandone una copia oppure ricevendone una copia sulla propria casella email.

SECONDA FASE: Compilazione della "candidatura telematica"

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l'attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l'inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Sono due i punti di accesso a Centrale Bandi:

1) Portale servizi cliccando su Portale Bandi

Servizi disponibili			
 Co.P.E.S. Erogato da: Regione Basilicata Co. P. E. S. è il portale dedicato al programma di Contrasto della Povertà e dell'Esclusione ...	+ Add to myPage Info Help	 Formazione On-line Erogato da: Regione Basilicata Formazione On-line è il servizio di e-learning della Regione Basilicata. Dal portale della ...	+ Add to myPage Info Help
 Geoportale Erogato da: Regione Basilicata Geoportale è una piattaforma tecnologica RSDI (Regional Spatial Data Infrastructure) per ...	+ Add to myPage Info Help	 Mandati Erogato da: Regione Basilicata Mandati è il software per la consultazione online dei mandati di pagamento dell'amministrazione ...	 PROTETTO RICHIEDI PIN + Add to myPage Info Help
 Medici di Base Erogato da: Regione Basilicata Medici di Base è il software BASMED che consente ai medici di famiglia di: gestire il proprio ...	+ Add to myPage Info Help	 Monitoraggio Trimestrale Erogato da: Regione Basilicata Monitoraggio Trimestrale è il software utilizzato dagli uffici regionali per compilare la scheda ...	+ Add to myPage Info Help
 Persone Giuridiche Erogato da: Regione Basilicata Persone Giuridiche è il software creato per la compilazione, la gestione e la consultazione del ...	+ Add to myPage Info Help	 Portale Bandi Erogato da: Regione Basilicata Portale Bandi è il punto di accesso a tutti i bandi e gli avvisi pubblici della Regione Basilicata.	+ Add to myPage Info Help

2) Consultazione > Avvisi e Bandi

Consultazione

➔ BUR

Avvisi e Bandi

Bandi

S.I.T.A.R.

Leggi

Disegni di Legge di Iniziativa della Giunta Regionale

Regolamenti

Si entra nel Portale di Centrale Bandi

The screenshot shows the 'Portale di Centrale Bandi' interface. On the left, there is a search section titled 'Ricerca avanzata' with fields for 'Struttura aziendale', 'Ufficio', and 'Utenze destinatarie', and a button 'Avvia la Ricerca'. The main area displays a list of bandi under the 'TUTTI' tab, with filters for 'IN SCADENZA' and 'SCADUTI'. The list includes details such as the title of the bandi, the protocol type (e.g., 'Protocollo generale'), the DGR number, the deadline date and time, and the number of days remaining until the deadline. The first bandi listed are 'ASSEGNI FORMATIVI PER OPERATORI DELLO SPORT OPERANTI NELL'INCLUSIONE SOCIALE DI PERSONE DISABILI' and 'CORSO DI ALTA FORMAZIONE "PROGETTI E POLITICHE RIVOLTE AI LUOGHI"'. A red arrow in the original image points to the 'PARTECIPA' button in the 'Partecipa' column of the table below.

Cliccando sul bando che interessa si accede alla visualizzazione dell'anagrafica del bando selezionato.

Avviso				
Oggetto	XII Concorso regionale per assegnazione del premio "OLIVARUM" per olio extravergine di oliva prodotto in Basilicata			
Risorse Totali Assegnate	€			
Direzione	AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE, ECONOMIA MONTANA			
Ufficio	UFF. ZOOTECNIA, ZOOSANITA' E VALORIZZAZI			
Protocollo Bando	dgr prova			
Presentare le domande entro il	11/05/2012 13:00:00 [ora italiana]			
Documentazione	Descrizione	Allegato		
	Avviso Pubblico	Bando OLIVARUM_2012.doc		
Note				
Partecipa	Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa
	LINEA 1	Premio Regionale OLIVARUM	0,00	PARTECIPA

Dalla pagina relativa all'anagrafe del Bando, cliccando sul tasto "PARTECIPA", si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

Alternativamente può essere visualizzata la schermata della home page personale:



Cliccando su "Gestione Bandi" si accede ai bandi :



Gestione Bandi

Filtro

Stampa lista Esporta

Oggetto
Awiso Pubbico Bando per la concessione di agevolazioni per la progettazione e realizzazione di interventi per il contenimento dei consumi energetici degli edifici pubblici e degli impianti di illuminazione pubblica.
Awiso Pubbico Concessione di contributi per la partecipazione a master universitari in Italia e all'Estero per l'anno accademico 2010-2011
ASSEGNI FORMATIVI PER OPERATORI DELLO SPORT OPERANTI NELL'INCLUSIONE SOCIALE DI PERSONE DISABILI
Awiso Pubbico Concessione di contributi per la partecipazione a master non universitari in Italia e all'Estero
Awiso Pubbico Concessione di contributi per la partecipazione a dottorati di ricerca per l'anno accademico 2010-2011
BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO A E B, DI CUI ALL'ART.13 DELLA L.R. 3971993 "NORME DI ATTUAZIONE PER LA DISCIPLINA DELLE COOPERATIVE SOCIALI"
ASSEGNAZIONE VOUCHER FORMATIVI PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE "PROGETTI E POLITICHE RIVOLTE AI LUOGHI"



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"

COMPILAZIONE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Previo inserimento del codice di accesso, nome utente e password, si accede all'istanza da compilare.

Accedi Non sono registrato



Nome utente (es. mario.rossi)

Password

[Hai smarrito le tue credenziali?](#)
[Torna indietro](#)

Una password per accedere a tutti i [servizi](#).



Identity management system (IMS)

L'IMS è un sistema di autenticazione unica, un sistema specializzato che permette ad un utente di autenticarsi una sola volta e di poter accedere poi a tutte le risorse informatiche alle quali è abilitato. Il vantaggio principale di questo sistema è quello di semplificare la gestione delle password. [Ulteriori informazioni](#)



Personal Identification Number (PIN)

Richiedi il PIN per l'accesso ai servizi che richiedono una autenticazione forte. Per richiedere il tuo PIN, dopo aver effettuato la classica procedura di registrazione, collegati alla tua [pagina personale](#) oppure [clicca qui](#).



Accesso tramite smartphone

Per accedere dal tuo cellulare, apri il browser web del cellulare alla pagina <https://ibasho.basilicatanet.it/lbashoMyPage>. Prima, però, ricordati di richiedere il PIN per l'accesso ai servizi, servirà anche per l'accesso tramite smartphone.

BENVENUTI SUL SITO UFFICIALE

 REGIONE BASILICATA





SCELTA DELL'ACCOUNT CHE SI VUOLE UTILIZZARE

Cittadino 

Impresa

Dove bisogna scegliere se accedere come cittadino o impresa, per l'avviso in questione bisogna accedere come impresa.



REGIONE BASILICATA

- Bando
- Gestione Bandi
- Gestione Istanze
- Elenco quesiti inviati



Gestione Bandi



Cliccando su Gestione Bandi

Oggetto	Protocollo Bando	Data Scadenza	Dettaglio
PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI AD IMPRESE FINALIZZATA ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE AMBIENTALE TERRITORIALE	D.G.R. 682 DEL 29/05/2012	16/08/2012 12:00:00	



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"

Presentare le domande entro il		16/08/2012 12:00:00 [ora italiana]	
Documentazione	Descrizione	Allegato	
	Avviso Pubblico	AvvisoCertificazione_PMI.pdf	
	Allegato A	Allegato_A_PMI.pdf	
	Allegato B	Allegato_B_PMI.pdf	
	Allegato C	Allegato_C_PMI.pdf	
	Allegato D (modello da compilare on-line)		
	Allegato E	Allegato_E_PMI.doc	
	Allegato F	Allegato_F_PMI.doc	
	Allegato G	Allegato_G_PMI.doc	
	Allegato H	Allegato_H_PMI.doc	
	Allegato I	Allegato_I_PMI.doc	
	Allegato O	Allegato_O_PMI.doc	
Manuale per candidarsi on-line	IstruzioniPerCandidarsiOnLinePMI.pdf		
Note			
Partecipa	Gruppo	Intervento	Risorse assegnate
	Linea di Intervento IV.2.2.A	CERTIFICAZIONE AMBIENTALE TERRITORIALE AD IMPRESE	400.000,00
			<input type="button" value="PARTECIPA"/>

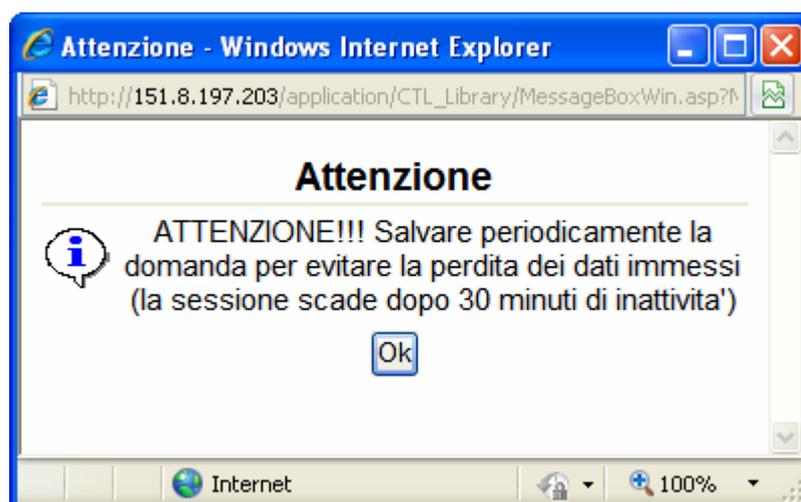
Cliccando su "PARTECIPA" compare la seguente videata dove viene richiesto il codice di accesso o **PIN**



Inserendo il PIN e cliccando su "Accedi" si accede all'istanza telematica da compilare.

ATTENZIONE!!

La seguente schermata avvisa di salvare periodicamente i dati, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti e di dover reinserirli:



Cliccando sul pulsante Ok si procede alla compilazione dell'istanza:

Nel caso in cui si intenda sospendere la compilazione è possibile completarla successivamente accedendo al sistema con le vostre credenziali e cliccando sulla voce di Menù **Gestione Istanze** .



Fig. 10 Menu Gestione Istanze

MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva**, **Inoltro Candidatura** e **Stampa**.

CERTIFICAZIONE AMBIENTALE IMPRESE

[Salva](#) [Inoltro Candidatura](#) [Stampa](#) [Help](#)



ALLEGATO D(*Da compilare a cura delle Imprese*)
PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI AD IMPRESE FINALIZZATA ALL'OTTENIMENTO DELLA
CERTIFICAZIONE AMBIENTALE TERRITORIALE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DGR. N. - del --

N. Protocollo
data
Pratica N.
data

A Regione Basilicata
DIPARTIMENTO AMBIENTE, TERRITORIO
E POLITICHE DELLA SOSTENIBILITA'
Via Vincenzo Verrastro n.5
85100 POTENZA

RACCOMANDATA A/R

- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Inoltro Candidatura**: questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio **l'istanza risulterà non più modificabile**.

Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (*vedi la nota seguente*) , e tramite i comandi File->Stampa e File->Salva di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da inviare successivamente.

- 3) **Stampa**: questa voce serve per visualizzare un file in formato pdf di stampa. Se l'istanza non è stata ancora inoltrata si ottiene una versione dell'istanza con la dicitura in filigrana "Bozza" (tale stampa non è valida ai fini della candidatura dell'istanza ma solo a fini personali), se invece l'istanza è stata già inoltrata serve per ottenere una copia valida dell'istanza stessa.



Attenzione!!!! Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema con i dati inseriti all'atto della registrazione del candidato, **(N.B. i valori sono comunque modificabili da parte dell'utente)**, i campi non compilati sono tutti obbligatori e devono essere compilati a cura dell'utente.

Campi inseriti
nella scheda di
registrazione
del candidato

...OR FESR BASILICATA 2007-2013 - PROGRAMMA OPERATIVO FESR 2007-2013 ASSE IV " ...
...ONE DEI BENI CULTURALI E NATURALI" - LINEA DI INTERVENTO IV.2.2.A - INIZIATIVE DI ...
...ONE AMBIENTALE TERRITORIALE CHE COINVOLGONO ENTI PUBBLICI E IMPRESE
...ER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI AD IMPRESE FINALIZZATA ALL'OTTENIMENTO DELLA
...RTIFICAZIONE AMBIENTALE TERRITORIALE

Il/la sottoscritto/a ...
il e residente in
indirizzo
nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa visto il bando relativo all'oggetto,
approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Basilicata n° - del

CHIEDE
(barrare ove necessario le relative caselle)

l'ammissione alle agevolazioni di cui all'oggetto, per l'attuazione del progetto in allegato alla presente e denominato:

Campi da inserire
manualmente

Attenzione!!! Le date possono essere inserite direttamente o cliccando sul pulsante a fianco contrassegnato dal simbolo .
Qualora si proceda all'inserimento manuale i separatori ammessi sono / e -
(es. 22/12/65 data ammessa, 22/12/1965 data ammessa, 22.12.1965 data non ammessa)

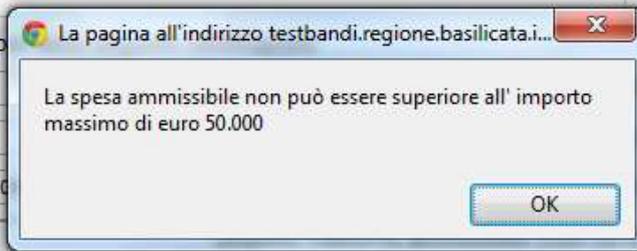
Attenzione!!! L'inserimento è guidato attraverso scelte obbligatorie.

(barrare ove necessario le relative caselle)

l'ammissione alle agevolazioni di cui all'oggetto, per l'attuazione del progetto in allegato alla presente e denominato:

per il conseguimento di una o più

<input checked="" type="checkbox"/>	ISO 14001	importo		0,00)
<input checked="" type="checkbox"/>	EMAS	importo		0,00)
<input checked="" type="checkbox"/>	SA 8000	importo	100	0,00)
<input type="checkbox"/>	OHSAS18001	importo		0,00)
<input type="checkbox"/>	ECOLABEL	importo		(importo massimo ammissibile Euro 20.000,00)



per un importo di spesa preventivato di complessivi Euro **60.000,00** , IVA esclusa.

l'intensità del contributo massimo concedibile è di Euro **25.000,00** , IVA esclusa.

Cliccando sui campi check si attivano gli importi da inserire, all'atto dell'inserimento vengono effettuati controlli sulla congruità degli importi inseriti con i massimali previsti dal bando, inoltre viene calcolata, in automatico, l'intensità del contributo massimo concedibile.

1. Denominazione Impresa	<input type="text" value="IMPRESA IBASHO TEST"/>
2. natura giuridica	<input type="text" value="(nd)"/>
3. sede legale: Indirizzo	<input type="text"/>
provincia	<input type="text" value="-- Effettuare una selezione --"/> ...
comune	<input type="text" value="-- Effettuare una selezione --"/>
CAP	<input type="text"/>
4. sede operativa (se diversa da quella legale) interessata dal progetto allegato:	
indirizzo	<input type="text"/>
provincia	<input type="text" value="-- Effettuare una selezione --"/> ...
comune	<input type="text" value="-- Effettuare una selezione --"/>
CAP	<input type="text"/>
5. codice fiscale	<input type="text"/>
6. partita iva	<input type="text" value="BSHTST10A01A123B"/>

I campi sono delle selezioni a tendina, attenzione selezionare sempre prima la provincia, perché i comuni sono condizionati dalla selezione effettuata sulla provincia, la provincia della sede operativa è bloccata sulle province della regione Basilicata, nell'elenco comuni della sede operativa troverete solo quelli previsti dal bando.

codifica ISTAT ATECO 2007 risultante dalla visura camerale:

Nell'elenco dei codici ATECO vi sono solo quelli previsti dal bando.

DICHIARA INOLTRE

1. che l'impresa richiedente il contributo rientra tra i soggetti beneficiari ai sensi dell'Articolo 2 del bando, e specificatamente che e' così come definita nell'allegato 1 del Regolamento (CE) 800/2008 (barrare la relativa casella):
 - Micro Impresa
 - Piccola Impresa
 - Media Impresa
2. che l'impresa non rientra tra le imprese escluse dalla contribuzione e che ad essa e' applicabile il Reg. (CE) n. 800/2008 del 6.08.2008;
3. che l'attività dell'impresa è iniziata il
4. che tra l'impresa e il consulente/società di consulenza prescelta non sussiste alcun rapporto di lavoro, dipendente e non, ne' alcun rapporto di partecipazione societaria reciproca, ne' alcuna altra situazione di dipendenza, come prescritto dal bando
5. che il responsabile dell'intervento è un professionista con idoneo curriculum professionale, che ha dichiarato di aver maturato almeno 4 anni di esperienza in azienda come responsabile della materia oggetto d'intervento e/o ha effettuato almeno 5 interventi di consulenza per i fini di cui al presente bando di cui almeno 3 giunti a certificazione (allegato H);
6. che il progetto per cui si chiede il contributo non è ancora stato avviato;
7. che nessuna delle spese relative al progetto per le quali si chiede contributo è stata sostenuta prima della sottoscrizione del contratto disciplinante i rapporti tra impresa e consulente (Allegato E) e di essere inoltre a conoscenza delle percentuali e degli importi minimi e massimi di contributo economico concedibile ai sensi del bando;
8. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né si trova in stato di sospensione dell'attività commerciale derivante da una procedura simile;
9. che l'impresa non ricade nella definizione delle "imprese in difficoltà" ai sensi dell'art. 1, par. 7, del Reg. (CE) 800/2008
10. di non aver subito, nel quinquennio precedente la presentazione della domanda di contributo, procedimenti sanzionatori in sede civile/amministrativa o condanne in sede penale per violazioni in materia ambientale;
11. di essere a conoscenza e quindi di accettare integralmente ed espressamente tutte le prescrizioni contenute nel bando ed altresì il contributo richiesto nella misura in cui sarà erogato;
12. che tutti i dati e le notizie fornite nella presente domanda e nei relativi allegati corrispondono al vero e che gli atti prodotti in copia sono conformi all'originale;
13. che in caso di presentazione di visura camerale informatica (on line), la stessa visura è stata estratta e prodotta senza

14. in conformità con l'articolo 1, comma 1223, Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007) "di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea" (cd. Clausola Deggendorf);

SI IMPEGNA

- a) a rispettare tutti i termini e condizioni previste nel bando, e, in particolare, a realizzare il progetto per il quale chiede l'intervento entro i termini e le modalità stabilite all'articolo 6;
- b) di inviare la rendicontazione delle spese sostenute, entro il termine perentorio di 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ultimazione del progetto stesso. Entro tale termine dovrà inoltre essere trasmessa la certificazione ottenuta, ovvero, se non ancora pervenuta, verbale del comitato di certificazione. In mancanza, si darà luogo alla revoca del contributo assegnato;
- c) a comunicare tempestivamente alla Regione Basilicata – Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità ogni variazione relativa agli elementi soggettivi ed oggettivi previsti dal bando per l'ammissione a contributo del progetto, nonché eventuali variazioni che rilevino ai fini dello stesso e che intercorrano nella fase di attuazione del progetto;
- d) a fornire agli uffici regionali, nel caso di ammissione a contributo, le informazioni e documentazioni che saranno chiesti relativamente ai requisiti soggettivi dell'impresa beneficiaria e all'intervento oggetto di aiuto ed, in particolare, i dati necessari per le attività di monitoraggio periodico;
- e) a conservare presso la propria sede tutti i documenti giustificativi di spesa, in originale, relativi all'acquisizione dei servizi finanziati con la presente iniziativa, per un periodo di 5 (cinque) anni a partire dalla data di pagamento del contributo;
- f) a restituire prontamente, su semplice richiesta, le somme erogate in base alla presente istanza che risultino eventualmente non dovute;
- g) a porre in essere azioni pubblicitarie ai sensi degli artt. 8 e 9 del Reg. CE 1828/2006 (quali avvisi, cartelli, targhe esplicative, manifesti e altro materiale di informazione e comunicazione), che diano visibilità al presente intervento;
- h) a mantenere tutti i requisiti prescritti dal bando e a non cessare l'attività, dalla data di adozione del provvedimento di concessione dei benefici economici e per i successivi cinque anni, ovvero entro i termini di validità del POR BASILICATA 2007-2013: 31 dicembre 2015

AUTORIZZA

- 1. la Regione Basilicata, tramite propri funzionari ed esperti, ad effettuare, anche presso le sedi dell'impresa richiedente, tutte le verifiche tecniche ed amministrative ritenute necessarie, sia nella fase istruttoria sia dopo l'eventuale concessione delle sovvenzioni;
- 2. la Regione Basilicata ad utilizzare i dati indicati nella presente istanza e quelli successivamente forniti trattandoli, anche informaticamente, conformemente alle previsioni del d.lgs. 196/2003;

ALLEGA

- * Visura camerale (di data non anteriore a 60 gg. dalla data della presentazione dell'istanza)
- * Scheda di attribuzione della Partita IVA (per le imprese non soggette all'iscrizione al Registro delle Imprese);
- * Progetto di fattibilità (allegato F);
- * Gantt redatto secondo lo schema di cui all'Allegato G;
- * Attestazione del possesso dei requisiti professionali da parte del consulente e relativo curriculum professionale (Allegato H);

Eventuale altra documentazione (specificare):

;

- * Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore

(specificare il tipo di documento) -- Effettuare una selezione -- n.

IMPRESA IBASHO

(Luogo e data)

(Firma del legale rappresentante)

Se bisogna inserire "Eventuale altra documentazione" cliccare sul check corrispondente e inserire il testo, per la fotocopia del documento

Conoscimento in corso di validità del sottoscrittore

o) -- Effettuare una selezione -- n.

-- Effettuare una selezione --
Carta d'identità
Patente
Passaporto
Porto d'armi

(ale rappresentante)

Selezionare dal menù a tendina il tipo di documento e inserire il numero.

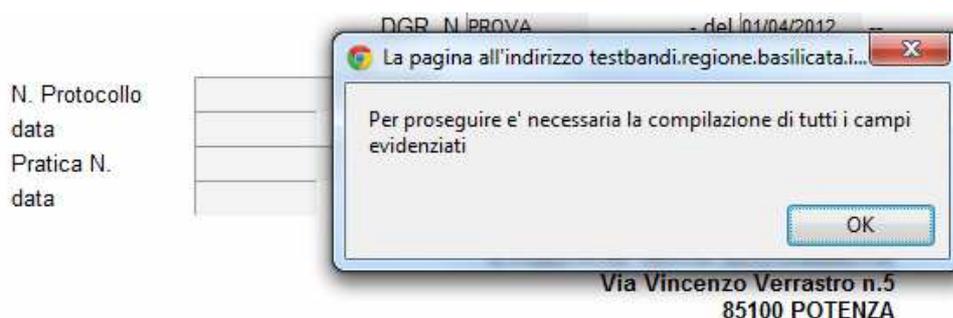
INOLTRO CANDIDATURA

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere all'inoltro della stessa cliccando sulla voce di menu **Inoltro Candidatura**

All'atto dell'invio dell'istanza il sistema telematico effettua una verifica sulla compilazione ed in assenza della selezione di una voce obbligatoria non permetterà l'invio dell'istanza.



Esempio:



RACCOMANDATA A/R

OGGETTO: POR FESR BASILICATA 2007-2013 - PROGRAMMA OPERATIVO FESR 2007-2013 ASSE IV " VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E NATURALI" - LINEA DI INTERVENTO IV.2.2.A – INIZIATIVE DI CERTIFICAZIONE AMBIENTALE TERRITORIALE CHE COINVOLGONO ENTI PUBBLICI E IMPRESE

PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI AD IMPRESE FINALIZZATA ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE AMBIENTALE TERRITORIALE

Il/la sottoscritto/a nato/a a
il e residente in

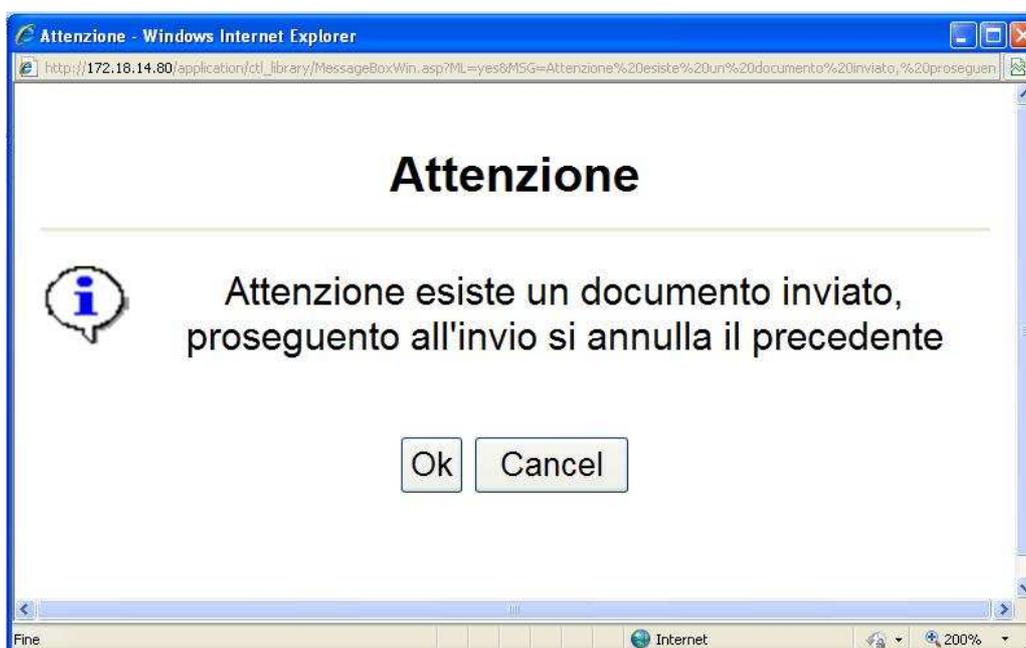
Al termine della procedura di inoltro verrà assegnato un numero di protocollo all'istanza, che la identifica univocamente, inoltre viene assegnato anche un numero di pratica interno al sistema Centrale Bandi.

A questo punto stampare l'istanza, firmarla in originale e attenersi alle seguenti istruzioni:

1. I soggetti interessati, dovranno far pervenire **la domanda generata dal sistema telematico**, di ammissione al contributo, secondo lo schema di cui **all'allegato "D"**, con allegata la seguente documentazione:
 1. visura camerale di data non anteriore a 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione della domanda o, esclusivamente per le Imprese non soggette all'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, copia della scheda di attribuzione della Partita IVA ;
 2. progetto di fattibilità redatto nei termini e con le modalità previste dal bando e secondo lo schema di cui **all'allegato "F"**;
 3. Gantt redatto secondo lo schema di cui **all'allegato G**;
 4. Attestazione del possesso dei requisiti professionali da parte del consulente/società di consulenza e relativo curriculum, secondo lo schema di cui **all'allegato "H"**;
 5. fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore della domanda.
2. La domanda dovrà, altresì, contenere dichiarazione, resa in conformità all'articolo 1, comma 1223, Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), "di non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea" (cd. Clausola Deggendorf).
3. La domanda dovrà essere sottoscritta in originale dal legale rappresentante dell'Impresa; nel caso il firmatario sottoscriva più documenti, sarà sufficiente un'unica fotocopia del documento di riconoscimento.
4. La visura camerale relativa alle Imprese iscritte, se non prodotta in originale o copia conforme, può essere presentata anche su stampato ottenuto attraverso il servizio informatico "Visura on line".
5. La conformità all'originale di copie di documenti si effettua, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000, datando e firmando il documento per conformità all'originale con la dicitura "si attesta la conformità all'originale" da parte del legale rappresentante.
6. Il plico contenente **la domanda generata dal sistema telematico** e gli allegati dovranno pervenire presso la REGIONE BASILICATA – DIPARTIMENTO AMBIENTE, TERRITORIO E POLITICHE DELLA SOSTENIBILITÀ, Via Vincenzo Verrastro, 5 – 85100 – Potenza (PZ), entro e 60 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Avviso nel BUR Basilicata.
7. Il plico dovrà recare la dicitura "**Bando P.O FESR BASILICATA 2007-2013 – Asse IV – Linea di Intervento IV.2.2.A – Iniziative di Certificazione Ambientale Territoriale che coinvolgono le Imprese** ", e l'indicazione del mittente. La documentazione potrà essere presentata presso l'ufficio protocollo del Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità, oppure potrà essere inviata tramite raccomandata A/R. In caso di inoltro a mezzo raccomandata, farà fede il timbro postale di invio.
8. La presentazione della domanda implica l'accettazione di tutte le clausole del presente bando, dei relativi allegati e del contributo di cui si chiede l'erogazione.

ANNULLAMENTO ISTANZA

Attenzione!!! Una volta inviata la domanda non è più modificabile. In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova. All'atto di invio della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



REGIONE BASILICATA		Gestione Bandi				Cognome Nome	
Bando Gestione Bandi Gestione Istanze Elenco quesiti inviati		Filtra				09/02/2011	
		Stampa lista	Esporta				
Protocollo Bando	Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato	Protocollo Generale		
CON11000001	Micro, Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000007	07/02/2011 09.24.37	Inviato			
CON11000001	Micro, Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000004	04/02/2011 09.47.48	Annullato			
CON11000001	Micro, Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000003	03/02/2011 18.33.55	Annullato			



Quesiti

E' possibile inviare un quesito (richiesta chiarimento) sul singolo bando:

CHIARIMENTI	
PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI	
Chiarimenti Pubblicati	Per ricercare nei quesiti, inserire il Protocollo o parole contenute nel quesito nell'area accanto e cliccare sulla lente. Per ritornare all'elenco completo dei chiarimenti clicca qui
Nessun chiarimento presente.	



L'elenco dei quesiti inviati e delle risposte inserite dal Dipartimento di competenza è possibile consultarlo da "Elenco quesiti inviati"

Attenzione!!! PER OGNI EVENTUALE INFORMAZIONE E/O CHIARIMENTO, PUÒ CONTATTARE:

Numero verde: 800.29.20.20 dal lunedì-venerdì 8:30-13:30 15:00-18:00
oppure inviare una e-mail a: centroservizi@regione.basilicata.it