



REGIONE BASILICATA

## FASI DA ESEGUIRE ON-LINE

- a) Compilazione della “candidatura telematica” secondo il modello illustrato nel formulario.

Ogni eventuale richiesta di informazione sui contenuti del presente Avviso Pubblico potrà essere rivolta alla referente **Dott.ssa DI LORENZO Carolina** – Tel. 0971 668864

Per le problematiche di natura tecnica il servizio di assistenza è attivo dal lunedì al venerdì (dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00)

### **Contatti:**

Numero Verde 800 292020

Da mobile 0971 471372


### **Email:**

[centralebandi@assistenza.regione.basilicata.it](mailto:centralebandi@assistenza.regione.basilicata.it)

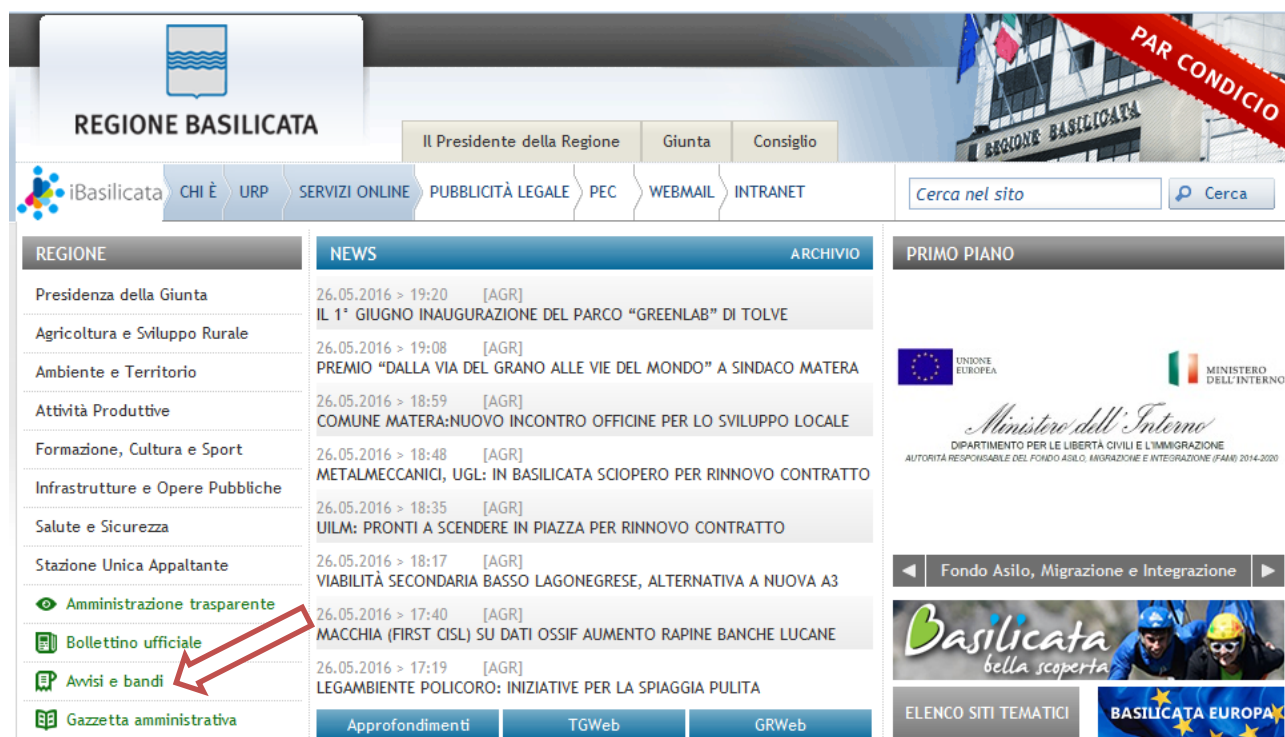
# Compilazione della “candidatura telematica”

**ATTENZIONE!!!** Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l'attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l'inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Ad esempio in Internet Explorer 11:

1. Avvia Internet Explorer sulla barra delle applicazioni o sul desktop
2. Fai clic sul pulsante Strumenti  e clicca su Opzioni Internet
3. Nella scheda Privacy nella sezione Blocco popup deseleziona, se attiva, la casella di controllo Attiva Blocco popup e quindi tocca o fai clic su OK.

Per accedere a Centrale Bandi ed individuare il bando a cui si intende partecipare, bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <http://www.regione.basilicata.it> e cliccare sulla voce di menu a sinistra “Avvisi e Bandi”.



The screenshot shows the official website of the Regione Basilicata. At the top, there is a navigation bar with the logo and name 'REGIONE BASILICATA', and links for 'Il Presidente della Regione', 'Giunta', and 'Consiglio'. Below this is a secondary navigation bar with 'iBasilicata', 'CHI È', 'URP', 'SERVIZI ONLINE', 'PUBBLICITÀ LEGALE', 'PEC', 'WEBMAIL', and 'INTRANET'. A search box is located on the right. The main content area is divided into three columns. The left column is a vertical menu with categories like 'Presidenza della Giunta', 'Agricoltura e Sviluppo Rurale', 'Ambiente e Territorio', 'Attività Produttive', 'Formazione, Cultura e Sport', 'Infrastrutture e Opere Pubbliche', 'Salute e Sicurezza', 'Stazione Unica Appaltante', 'Amministrazione trasparente', 'Bollettino ufficiale', 'Avvisi e bandi', and 'Gazzetta amministrativa'. A red arrow points to the 'Avvisi e bandi' item. The middle column is titled 'NEWS' and contains a list of recent news items with dates and times. The right column is titled 'PRIMO PIANO' and features a banner for the 'Ministero dell'Interno' and a section for 'Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione'.

Si accede così nel Portale di Centrale Bandi dove è possibile ricercare l'avviso di interesse

**CeBas**  
Avvisi e Bandi Pubblici della Regione Basilicata

Portale Istituzionale | Bandi Regione Basilicata | Bandi Altri Enti | Istanze on-line | P.E.C. | Firma Digitale

Ricerca rapida: Cerca | Ricerca Avanzata

Trovati 15 risultati

IN	SCADUTI	ALTRI	TUTTI
Tipologia	Titolo	Giorni alla Scadenza	
Forniture	Procedura Aperta Telematica Per La Fornitura Di Beni Di Consumo Per Arpa	7	
Avviso pubblico	Avviso Pubblico "Selezione Dei Lavoratori Fuoriusciti Dalle Platee Della Mobilita' Ordinaria E In Deroga Per L'Inserimento In Att. Idraulico-Forestali	10	
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Voucher Per L'acquisto Di Servizi Per L'innovazione Tecnologica, Strategica, Organizzativa E Commerciale Delle Pmi ...	11	
Avviso pubblico	Riconoscimento QUALE Organismo Di Consulenza Aziendale In Agricoltura In Regione Basilicata	21	
Avviso pubblico	Diagnosi Energetica Pa	24	
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Start Up Nidi Di Infanzia A Titolarita' Pubblica	29	
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Buoni Servizio Per L'accesso Ai Servizi Socioeducativi Della Prima Infanzia Anno Educativo 2018-2019	39	
Avviso pubblico	Bando Sottomisura 16.4 - Sostegno Per Lo Sviluppo Dei Mercati Locali	41	
Avviso pubblico	Bando Sottomisura 16.4 - Sostegno Alle Filiere Corte	41	
Servizi	Gara Europea A Procedura Aperta Telematica Per L'affidamento Del Servizio Di Gestione E Manutenzione Delle Postazioni Di Lavoro Informatiche Della Regione Basilicata	55	

Cliccando sul bando specifico vengono visualizzate le informazioni di dettaglio.

**IN DETTAGLIO** | LINEE INTERVENTO | QUESITI

stampa | **Partecipa**

### AVVISO PUBBLICO START UP NIDI DI INFANZIA A TITOLARITA' PUBBLICA

**GIORNI ALLA SCADENZA: 29**

<b>Inizio presentazione istanze:</b> 21/03/2019 08:00:00	<b>Scadenza presentazione istanze:</b> 20/04/2019 23:59:59
<b>Destinatari:</b> ENTE	<b>Numero istanze protocollate:</b> 0
<b>Dipartimento:</b> POLITICHE DELLA PERSONA	<b>Importo totale €:</b> 1.800.000
<b>Ufficio:</b> UFFICIO TERZO SETTORE	<b>Atto:</b> D.G.R. n. 219 del: 19 marzo 2019
	<b>BUR:</b> 14 del 21 marzo 2019

**Note:** -

**AVVISO**

Si comunica che dal 19.04.2017 le modalità di accesso sono le seguenti:

- **SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale):** utilizzare le credenziali SPID (di livello uguale o superiore al 2) per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: <http://www.spid.gov.it/>
- **Regione Basilicata:**  
Solo per chi è già registrato ai servizi di Regione Basilicata  
Accedere mediante:  
a. Carta Nazionale dei Servizi;  
o  
b. Utilizzando Nome utente password e PIN;

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: 2 ELEMENTI**

**D.G.R. n. 219 DEL 19.03.2019** | **Allegato C**

## Autenticazione mediante SPID - L'account SPID deve essere di Livello 2 o superiore

Cliccare su “**Entra con SPID**” e selezionare il provider relativo al proprio account SPID.

The diagram illustrates two authentication options. On the left, a blue circle contains the SPID logo and the text 'Sistema Pubblico di Identità Digitale'. Below it is a blue button with a person icon and the text 'Entra con SPID'. A red arrow points to this button. Below the button, text explains that users can access services by selecting a provider during registration and that SPID allows access to all national PA services. On the right, a grey button with a regional flag icon and the text 'Regione Basilicata' is shown. Below it, text explains that users can access services with Regione Basilicata authentication.

Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “**Conferma Anagrafica**” per proseguire.

**NOTA:** i dati da inserire devono essere quelli relativi all'utente che effettua l'accesso alla piattaforma.

The screenshot shows a web interface for 'CENTRALE BANDI' in the 'REGIONE BASILICATA'. The main heading is 'ANAGRAFICA UTENTE'. Below it, a message states: 'Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.' The form contains several input fields: 'Cognome:', 'Nome:', 'Codice fiscale:', 'Data di nascita: [gg/mm/aaaa]', 'Indirizzo:', 'Comune:', 'Telefono:', 'Cellulare:', and 'Email:'. At the bottom left of the form is a button labeled 'Conferma anagrafica', which is highlighted with a red arrow.

- Accesso **ENTE**

Selezionare il profilo “Ente” e inserire il codice fiscale dell’Ente.

The screenshot shows the 'CENTRALE BANDI' interface for the 'REGIONE BASILICATA'. Under the heading 'SCELTA DEL PROFILO CHE SI VUOLE UTILIZZARE', three options are listed: 'Cittadino' (with a person icon), 'Impresa' (with a factory icon), and 'Ente' (with a building icon). The 'Ente' option is selected, indicated by a red arrow. To the right, a blue button labeled 'INSERISCI IL CODICE FISCALE DELL'ENTE' is visible, with a text input field below it and a 'Conferma' button. A second red arrow points to the 'Conferma' button.

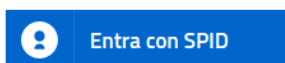
Se il codice fiscale dell’ente risulta presente nell’archivio, attendere la visualizzazione della pagina personale, altrimenti caricare i dati anagrafici dell’ente mediante la schermata proposta.

The screenshot shows the 'ANAGRAFICA ENTE' form. It contains several input fields: 'Codice Fiscale:' and 'Partita IVA:' (both with masked text), 'Ragione sociale:', 'Città:', 'Indirizzo:', 'Telefono:', and 'PEC:'. At the bottom of the form is a button labeled 'Conferma anagrafica'.

Cliccare su “Conferma anagrafica” e attendere la visualizzazione della pagina personale.

## Autenticazione mediante credenziali rilasciate da Regione Basilicata

Cliccare su “Regione Basilicata”



Accedi al servizio con autenticazione SPID. Potrai selezionare il provider da te scelto in fase di registrazione per accedere ai servizi. Ricorda che con SPID potrai accedere a tutti i servizi della PA nazionale.



Accedi al servizio con autenticazione Regione Basilicata.

Mediante la seguente schermata, sarà possibile accedere con la Carta Nazionale dei Servizi (SmartCard/USBTOKEN) cliccando sul bottone “Accedi” posto in alto. Alternativamente è possibile accedere mediante Username, Password e PIN (tale modalità è utilizzabile solo se si è già in possesso delle credenziali rilasciate da Regione Basilicata in quanto dal 19 Aprile 2017 non è più possibile effettuare nessuna registrazione).



La tua identità digitale per accedere a tutti i servizi



IMS: il sistema specializzato nell'autenticazione univoca ai servizi della Regione Basilicata, anche da Smartphone e Tablet.

[Hai smarrito le tue credenziali?](#)

Accedi con Carta Nazionale dei Servizi (SmartCard/USBTOKEN)



Accedi con Username e Password

Nome utente

Password

PIN



Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “Conferma Anagrafica” per proseguire.

**NOTA:** i dati da inserire devono essere quelli relativi all'utente che effettua l'accesso alla piattaforma.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

**ANAGRAFICA UTENTE**

Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Data di nascita:   
[gg/mm/aaaa]

Indirizzo:

Comune:

Telefono:

Cellulare:

Email:

Conferma anagrafica

- Accesso **ENTE**

Selezionare il profilo “Ente” e inserire il codice fiscale dell’Ente.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

**SCELTA DEL PROFILO CHE SI VUOLE UTILIZZARE**

Cittadino

Impresa

Ente

INSERISCI IL CODICE FISCALE DELL'ENTE

Conferma

Se il codice fiscale dell'ente risulta presente nell'archivio, attendere la visualizzazione della pagina personale, altrimenti caricare i dati anagrafici dell'ente mediante la schermata proposta.

The screenshot shows the 'ANAGRAFICA ENTE' form within the 'CENTRALE BANDI' interface. The form includes fields for 'Codice Fiscale', 'Partita IVA', 'Ragione sociale', 'Città', 'Indirizzo', 'Telefono', and 'PEC'. A 'Conferma anagrafica' button is located at the bottom of the form. The header of the page displays the 'REGIONE BASILICATA' logo and the text 'CENTRALE BANDI'.

Cliccare su “Conferma anagrafica” e attendere la visualizzazione della pagina personale.

Terminata la fase di autenticazione, viene visualizzata la schermata della pagina personale e Cliccando su “**Visualizza Dettaglio Avviso Selezionato**”



Alternativamente, cliccando su “Gestione Bandi” si accede all’elenco dei bandi :





Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"



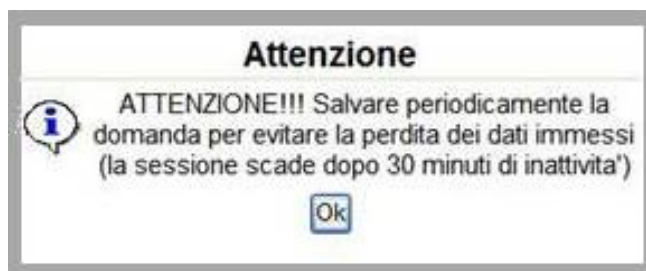
Visualizzato il dettaglio dell'avviso è presente il pulsante "PARTECIPA"

Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)
LINEA 1	Start up nidi di infanzia		<a href="#">PARTECIPA</a> 

Cliccando sul bottone "PARTECIPA", si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

## AVVERTIMENTI !!

L'Utente viene avvisato, dalla seguente schermata, di salvare periodicamente, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti con il conseguente reinserimento:



Cliccando sul pulsante "Ok" si procede alla compilazione dell'istanza. Nel caso in cui l'utente intenda sospendere la compilazione, è possibile completarla successivamente accedendo nuovamente al portale bandi e cliccando sulla voce di menu "Gestione istanze"



## MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva, Inoltro Candidatura, Stampa, Help, Annulla Istanza.**

---

Salva   Inoltro Candidatura   Stampa   Help   Annulla Istanza

---

- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Inoltro Candidatura** : questa voce serve per generare l'istanza, inviare al sistema FEA (Firma Elettronica Avanzata) il modello di domanda e gli eventuali file PDF allegati per l'apposizione della firma ed infine inviare al protocollo della Regione Basilicata l'istanza generata. Con questa funzione si conclude la procedura di presentazione della domanda.
- 3) **Stampa** : questa voce serve per stampare l'istanza compilata.
- 4) **Help** : serve per scaricare questo manuale.
- 5) **Annulla istanza**: questa voce serve per annullare un'istanza precedentemente inoltrata.



**Attenzione!!!!** Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

## COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema, i campi non avvalorati devono essere compilati a cura dell'utente.

ALLEGATO A

N. Protocollo  
data  
Pratica N.  
data

ALLA REGIONE BASILICATA  
DIPARTIMENTO POLITICHE  
DELLA PERSONA  
Via Vincenzo Verrastro, 9  
85100 POTENZA

Campi inseriti  
nella scheda di  
registrazione  
del candidato

PIANO TEMATICO "SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA"  
Attivo di servizio II - Delibera CIPE 79/2012 - DGR n. 927 del 13.07.2015)  
START UP NIDI DI INFANZIA A TITOLARITA' PUBBLICA  
(INTERVENTO N. 2)  
PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMUNI

### RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Il Comune di \_\_\_\_\_ C.F./P. \_\_\_\_\_  
rappresentato da (nome e cognome) \_\_\_\_\_ IVA \_\_\_\_\_  
domiciliato per la carica presso \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Fiscale \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Casella di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

Campi da  
inserire  
manualmente

(solo in caso di Comuni in rete: in qualità di capofila dell'Associazione dei seguenti Comuni:

### CHIEDE

Istanza n. \_\_\_\_\_ (nel caso di più istanze indicare un numero progressivo per evitare l'annullamento)

Il contributo complessivo di € \_\_\_\_\_  
di cui € \_\_\_\_\_  
in conto capitale per investimenti in attrezzature, arredi, materiali, piccoli adeguamenti strutturali finalizzati allo start up  
del servizio \_\_\_\_\_  
ed € \_\_\_\_\_  
per il sostegno alla gestione direttamente connessa all'avvio del servizio al fine di attivare nell'anno socio-educativo  
2019-2020, l'asilo nido all'interno della struttura \_\_\_\_\_  
sita in località \_\_\_\_\_

realizzata con fondi:

- AP 2007
- Bando 2010 di cui alla DGR n. 673/2010
- POIS - Piani di Offerta Integrata di Servizi
- Altro

Con Capienza: posti n. \_\_\_\_\_

Con Utenza prevista: lattanti n. \_\_\_\_\_  
divezzi \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, semi divezzi \_\_\_\_\_

Con gestione diretta del Comune di \_\_\_\_\_

-- Effettuare una selezione -- ▼

Con gestione indiretta da affidare/ affidata a \_\_\_\_\_

### **NOTA UPLOAD DOCUMENTI**

Relativamente all'upload degli allegati, per ogni singola voce è possibile caricare solo un allegato, pertanto nel caso in cui è stato già allegato un file e se ne allega uno successivamente, quest'ultimo sovrascrive il precedente.

In caso di allegati multipli, creare un unico file e allegarlo.

### **NOTA: COMPILAZIONE CAMPI NUMERICI**

Non inserire mai il separatore delle migliaia. Come separatore dei decimali utilizzare la virgola.

#### **Esempi:**

**Inserimento valore numerico CORRETTO: 9500,35**

**Inserimento valore numerico ERRATO: 9.500,35**

**Inserimento valore numerico ERRATO: 9.500.35**

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere all'inoltro della stessa cliccando sulla voce di menu **Inoltro candidatura**



Il sistema telematico effettua delle verifiche sulla compilazione ed in assenza della compilazione/selezione di una voce obbligatoria non permetterà la generazione dell'istanza evidenziando i campi da compilare o selezionare.

Esempio:

Per proseguire e' necessaria la compilazione di almeno uno dei campi evidenziati

OK

ALLEGATO A

N. Protocollo  
data  
Pratica N.  
data

DELLA PERSONA  
Via Vincenzo Verrastro, 9  
85100 POTENZA

ASILICATA  
OLITICHE

PIANO TEMATICO "SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA"  
(Obiettivo di servizio II - Delibera CIPE 79/2012 - DGR n. 927 del 13.07.2015)  
START UP NIDI DI INFANZIA A TITOLARITA' PUBBLICA  
(INTERVENTO N. 2)  
AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMUNI

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

Il Comune di \_\_\_\_\_ C.F./P. \_\_\_\_\_  
rappresentato da (nome e cognome) \_\_\_\_\_ IVA \_\_\_\_\_  
domiciliato per la carica presso \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Casella di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

(solo in caso di Comuni in rete: in qualità di capofila dell'Associazione dei seguenti Comuni:  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Istanza n. \_\_\_\_\_ (nel caso di più istanze indicare un numero progressivo per evitare l'annullamento)

Il contributo complessivo di € \_\_\_\_\_  
di cui € \_\_\_\_\_  
in conto capitale per investimenti in attrezzature, arredi, materiali, piccoli adeguamenti strutturali finalizzati allo start up del servizio  
ed € \_\_\_\_\_  
per il sostegno alla gestione direttamente connessa all'avvio del servizio al fine di attivare nell'anno socio-educativo 2019-2020, l'asilo nido all'interno della struttura  
sita in località \_\_\_\_\_

realizzata con fondi:  
- AP 2007  
- Bando 2010 di cui alla DGR n. 673/2010  
- POIS - Piani di Offerta Integrata di Servizi  
- Altro

Con Capienza: posti n. \_\_\_\_\_  
Con Utenza prevista: lattanti n. \_\_\_\_\_, semi divezzi \_\_\_\_\_  
divezzi \_\_\_\_\_

Con gestione diretta del Comune di \_\_\_\_\_ -- Effettuare una selezione --

Con gestione indiretta da affidare/ affidata a \_\_\_\_\_

All'atto dell'inoltro dell'istanza, viene creato un file in formato "pdf" della domanda compilata.

Questa verrà inviata, insieme ad eventuali file allegati in PDF, al sistema FEA (Firma Elettronica Avanzata) per l'apposizione della firma.

Attendere la visualizzazione della seguente schermata, spuntare la voce "Accetto i termini di cui sopra" e successivamente cliccare su "Firma".

RAAdES

**Termini di accettazione**

INFORMATIVA SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA DELLA REGIONE BASILICATA

la Regione Basilicata, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Comunitario UE n° 910/2014 eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) e del DECRETO LEGISLATIVO 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", nell'ambito delle proprie competenze, si adopera affinché:

- sia facilitato l'accesso digitale alle Amministrazioni pubbliche locali;
- si attui la trasformazione digitale delle organizzazioni ed imprese;
- siano sviluppati servizi innovativi e sicuri per la PA;
- siano semplificati e digitalizzati gli adempimenti amministrativi e burocratici;

il ricorso a soluzioni tecnologiche innovative consente di sostituire i documenti cartacei con documenti informatici in grado di rendere più veloce l'operazione di raccolta della sottoscrizione dell'utente, ove richiesta, garantendo comunque la medesima validità giuridica e la medesima efficacia probatoria dei tradizionali documenti cartacei;

la Regione Basilicata ha scelto di adottare nei rapporti con gli utenti, un particolare servizio di elaborazione e sottoscrizione degli atti con firma elettronica avanzata (ai sensi dell'art. 1, comma 1°, lett. q-bis del Codice dell'Amministrazione digitale – decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni) che consente di velocizzare l'operazione di sottoscrizione, assicurando elevati livelli di sicurezza anche nel successivo processo di conservazione a norma

Accetto i termini di cui sopra

Firma

Attendere la conclusione del processo di firma.

Se il processo di firma si conclude correttamente, l'utente sarà riportato sull'istanza che ha precedentemente compilato e inoltrato.

In caso contrario, verrà mostrata la seguente schermata, pertanto bisognerà segnalare la problematica inviando una mail (da un indirizzo semplice, quindi NON Pec) al seguente indirizzo [centralebandi@assistenza.regione.basilicata.it](mailto:centralebandi@assistenza.regione.basilicata.it)



The screenshot shows the header of the 'CENTRALE BANDI' website. On the left is the logo of the 'REGIONE BASILICATA'. The main content area contains a message in Italian: 'ATTENZIONE! Non è stato possibile firmare i documenti elettronicamente. Segnalare la problematica inviando una mail al seguente indirizzo centralebandi@assistenza.regione.basilicata.it'. Below the message is a blue button with the text 'Torna alla pagina personale'.

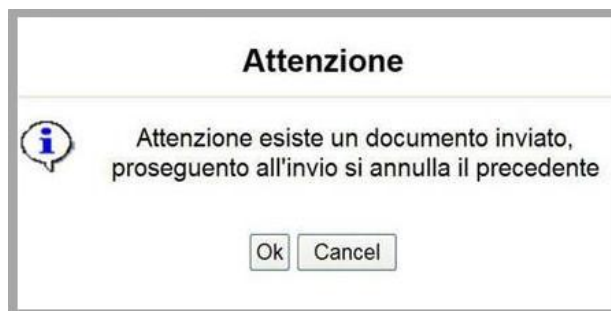
#### **NOTA**

Terminato con successo l'iter di generazione, firma e protocollazione, il numero di protocollo potrebbe non essere assegnato istantaneamente, pertanto bisogna attendere che ciò avvenga. Il numero e la data di protocollo sono sempre consultabili accedendo alla sezione "**Gestione istanze**" e rispettivamente alle voci "**Protocollo Generale**" e "**Data Protocollo Generale**".



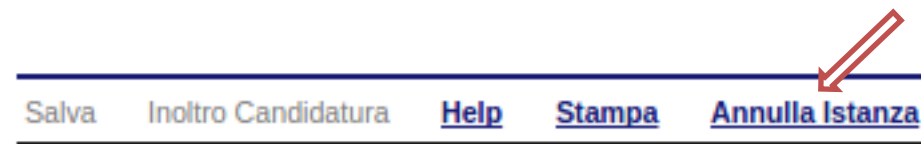
## ANNULLAMENTO ISTANZA

**Attenzione!!!** Una volta generata la domanda non è più modificabile. In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova. All'atto della generazione della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato
<a href="#">Start up nidi di infanzia</a>			Inviato
<a href="#">Start up nidi di infanzia</a>			Annullato

Dopo aver inoltrato l'istanza, è possibile annullarla cliccando sulla voce di menu [Annulla istanza](#)



Viene mostrata la seguente videata all'interno della quale bisognerà specificare il numero di pratica (IST16000073) e cliccare sul bottone "Annulla istanza" per confermare l'annullamento della stessa.

**ATTENZIONE!** il numero di pratica, va inserito per intero (Es. IST16000073)

**ATTENZIONE!!!** PROSEGUENDO L'ISTANZA SARA' DEFINITIVAMENTE ANNULLATA.  
**L'ANNULLAMENTO E' IRREVERSIBILE!!!**  
PER PROSEGUIRE INSERIRE NUMERO DI PRATICA (IST.)   
E CLICCARE SU "Annulla Istanza"

Annulla Istanza

Chiudi