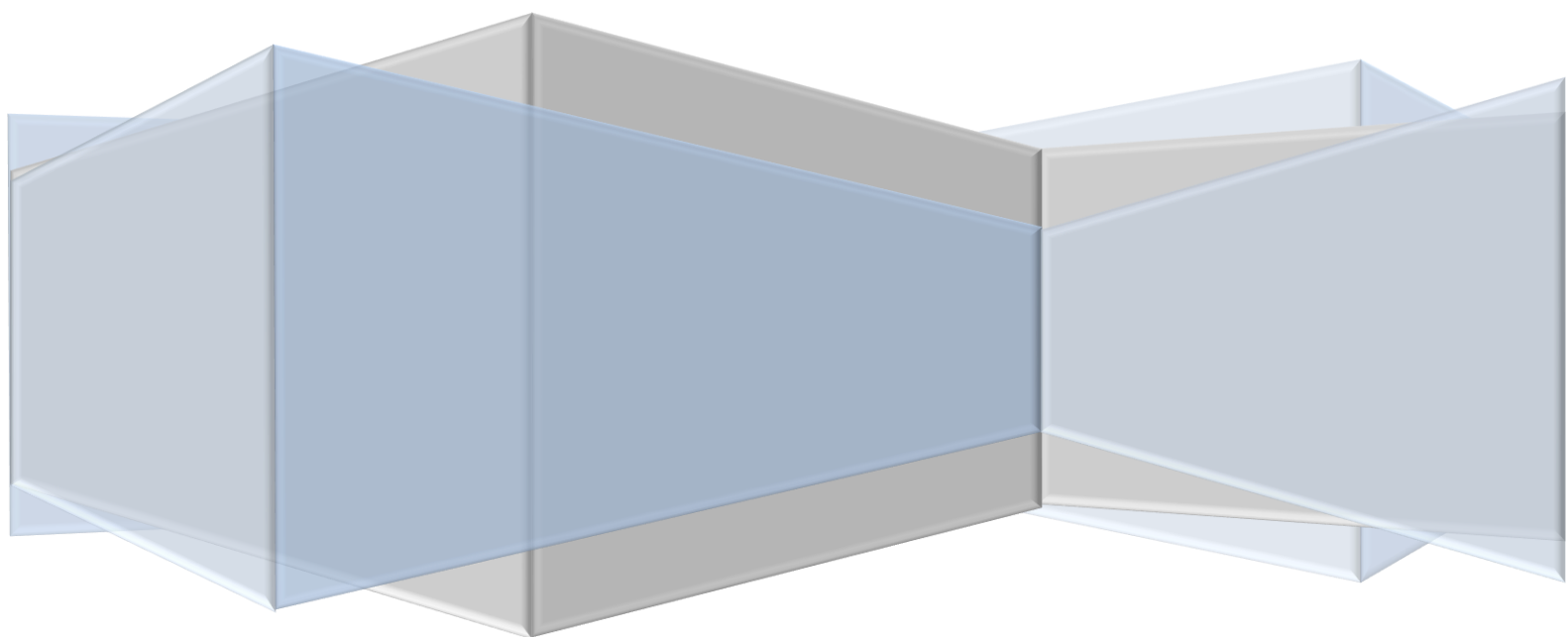


PIANO NAZIONALE DI
RIPRESA E RESILIENZA
(PNRR) Programma
"Garanzia di Occupabilita'
dei Lavoratori - GOL"
AVVISO PUBBLICO n. 1
Percorso 2 Aggiornamento



FASI DA ESEGUIRE ON-LINE


- a) Compilazione dell'istanza telematica secondo il modello illustrato nel formulario.

Per le problematiche di natura tecnica il servizio di assistenza è attivo dal lunedì al venerdì (dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00): centralebandi@assistenza.regione.basilicata.it

Compilazione della “candidatura telematica”

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l'attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l'inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Ad esempio in Internet Explorer 11:

1. Avvia Internet Explorer sulla barra delle applicazioni o sul desktop
2. Fai clic sul pulsante Strumenti  e clicca su Opzioni Internet
3. Nella scheda Privacy nella sezione Blocco popup deseleziona, se attiva, la casella di controllo Attiva Blocco popup e quindi tocca o fai clic su OK.

Per accedere a Centrale Bandi ed individuare il bando a cui si intende partecipare, bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <http://www.regione.basilicata.it> e cliccare sulla voce di menu a sinistra “Avvisi e Bandi”.



The screenshot shows the homepage of the Regione Basilicata website. The navigation menu on the left includes 'Avvisi e Bandi', which is highlighted with a red arrow. The main content area displays a list of news items, and the right sidebar features a 'PRIMO PIANO' section with a banner for the 'Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione'.

Si accede così nel Portale di Centrale Bandi dove è possibile ricercare l'avviso di interesse

Portale Istituzionale **Bandi Regione Basilicata** Bandi Altri Enti Istanze on-line @ P.E.C. Firma Digitale

Ricerca rapida
Cerca Ricerca Avanzata

Accedi alle tue istanze
Profilo Committente
Centro di Competenza Regionale
Informazioni

Trovati 21 risultati

IN SCADENZA SCADUTI ALTRI TUTTI

Tipo Bando	Titolo	Giorni alla Scadenza
Avviso pubblico	Avviso Esplorativo Di Indagine Di Mercato Per Affidamento Servizio Di Sorveglianza, Sicurezza E Guardia Armata Degli Uffici Regionali Siti In Melfi	1
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Concessione Di Contributi Per La Rimozione E Smaltimento Di Amianto	1
Gare di appalto servizi	Gara Europea A Procedura Aperta Telematica Per L'Affidamento Del Servizio Di Ossigenoterapia Domiciliare.	2
Avviso pubblico	Bando Per La Fornitura Gratuita E Semigratuita Di Libri Di Testo E Dotazioni Tecnologiche Anno Scolastico 2021/2022	4
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Per L'aggiornamento Dell'elenco Dei Candidati Alla Nomina A Revisione Dei Conti Della Regione Basilicata ...	7
Avviso pubblico	Istanza Festival E Rassegna Sostegno Finanziario Nell'ambito Del Programma Sensi Contemporanei Cinema 2021	18

Cliccare sul bando che interessa.

Trovati 20 risultati

IN SCADENZA SCADUTI ALTRI TUTTI

Tipo Bando	Titolo	Giorni alla Scadenza
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Contributi Per La Mobilita' Elettrica In Favore Delle Mpmi Operanti Nel Settore Turistico Della Basilicata	2
Avviso pubblico	Avviso Riservato Al Personale Della Regione Basilicata Per Il Conferimento Di N. 16 Incarichi Di Posizione Organizzativa Ai Sensi Degli Artt.13, 14 ..	4
Avviso pubblico	Concessione Demaniale Marittima Nel Comune Di Pisticci - Ditta Aprimar S.R.L. ATTENZIONE!!! SONO STATE INSERITE INTEGRAZIONI!!!	13
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Per La Presentazione E Selezione Di Progetti Per Le Azioni Di Compensazione E Mitigazione Ambientale Per I Comuni Della Basilicata 202	18
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Laboratori E Itinerari Emozionali "Basilicata In Marcia Per Vivere Una Vita Che Vale"	21
Avviso pubblico	Avviso Pubblico N. 1 Percorso 2 Aggiornamento (Upskilling) - Percorso 3 Riqualficazione (Reskilling) Programma Gol	27
Avviso pubblico	Avviso Pubblico N.2 Per L'attuazione Del Programma Garanzia Occupabilita' - Next Generation Eu	28
Forniture	Procedura Aperta Telematica Per La Fornitura In Noleggio A Lungo Termine Di Autoveicoli Senza Conducente Per Conto Di Acquedotto Lucano S.P.A.	31
Avviso pubblico	Avviso Pubblico "Contributo Agli Studenti Universitari Per L'acquisto Di Dispositivi Informatici"	42
Avviso pubblico	Bando Per La Fornitura Gratuita E Semigratuita Di Libri Di Testo Anno Scolastico 2022/2023	48
Avviso pubblico	Rendicontazione Programmazione Fondo 0 6 Anni Esercizio Finanziario 2019	110
Avviso pubblico	Disciplina Per Il Rilascio Della Certificazione Dell'Esperienza Professionale Svolta Nella Rete Regionale Delle Cure Palliative.	126

IN DETTAGLIO

LINEE INTERVENTO

QUESITI

Partecipa

Partecipa

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Programma "Garanzia di Occupabilità" dei Lavoratori - GOL" AVVISO PUBBLICO n. 1 Percorso 2 Aggiornamento (Upskilling) - Percorso 3 Riqualificazione (Reskilling) - Finestra 1 Sezione del Catalogo Unico Regionale (CUR) - "Programma GOL"

GIORNI ALLA SCADENZA: 27

Inizio presentazione istanze: 10/09/2022 12:00:00

Scadenza presentazione istanze: 09/10/2022 12:00:00

Destinatari: IMPRESA

Numero istanze protocollate: 0

Dipartimento: DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO, IL LAVORO E I SERVIZI ALLA COMUNITA'

Importo totale €: 5.159.632

Ufficio: DIREZIONE GENERALE

Atto: D.G.R. N. 202200536 del: 10 agosto 2022

BUR: - del -

Note: -

AVVISO

Si comunica che dal 19.04.2017 le modalità di accesso sono le seguenti:

SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale): utilizzare le credenziali SPID (di livello uguale o superiore al 2) per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: <http://www.spid.gov.it/>

Regione Basilicata:

Accedere mediante:

Carta Nazionale dei Servizi;

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: 3 ELEMENTI

D.G.R. n. 202200536 del 10.08.2022

Avviso Pubblico

Per partecipare all'avviso è necessario cliccare sul tasto "Partecipa" e selezionare la modalità di autenticazione.

Autenticazione mediante SPID - L'account SPID deve essere di Livello 2 o superiore

Cliccare su “Entra con SPID” e selezionare il provider relativo al proprio account SPID.

 **Regione Basilicata**




 **Entra con SPID**



 **Regione Basilicata**

Accedi al servizio con autenticazione SPID.
Potrai selezionare il provider da te scelto in fase di registrazione per accedere ai servizi. Ricorda che con SPID potrai accedere a tutti i servizi della PA nazionale.

Accedi al servizio con autenticazione Regione Basilicata.

Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “Conferma Anagrafica” per proseguire.

NOTA: i dati da inserire devono essere quelli relativi all'utente che effettua l'accesso alla piattaforma.

CENTRALE BANDI

REGIONE BASILICATA

ANAGRAFICA UTENTE

Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Data di nascita:
[gg/mm/aaaa]

Indirizzo:

Comune:

Telefono:

Cellulare:

Email:

Accesso con profilo Impresa

Selezionare il profilo "Impresa" e inserire il codice fiscale dell'impresa.

CENTRALE BANDI

REGIONE BASILICATA

SCELTA DEL PROFILO CHE SI VUOLE UTILIZZARE

- Cittadino 
- Impresa 
- Dipendente Regionale 
- Ente 

Nel caso in cui l'invocazione del servizio InfoCamere non ritorna nessuna impresa associata, procedere con il caricamento manuale dell'anagrafica impresa mediante la seguente schermata

CENTRALE BANDI

REGIONE BASILICATA

ATTENZIONE!!! DALL'INTERROGAZIONE INFOCAMERE NON RISULTA ESSERE IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'AZIENDA CON CODICE FISCALE SE È SICURO/A DI ESSERE IL/LA RAPPRESENTANTE LEGALE PUÒ CONTINUARE INSERENDO I DATI DELL'AZIENDA CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE PER IL CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, COSÌ COME STABILITO DALL'ART. 76, D.P.R. 445/2000

ANAGRAFICA IMPRESA

Codice Fiscale: Partita IVA:

Ragione sociale:

Città: Indirizzo:

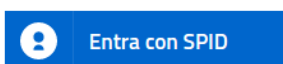
Telefono: PEC:

Cliccare su “Conferma anagrafica” e attendere la visualizzazione della pagina personale.

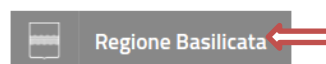
Autenticazione mediante credenziali rilasciate da Regione Basilicata

Cliccare su “**Regione Basilicata**”

Regione Basilicata



Accedi al servizio con autenticazione SPID. Potrai selezionare il provider da te scelto in fase di registrazione per accedere ai servizi. Ricorda che con SPID potrai accedere a tutti i servizi della PA nazionale.



Accedi al servizio con autenticazione Regione Basilicata.

Mediante la seguente schermata, sarà possibile accedere con la Carta Nazionale dei Servizi (SmartCard/USBToken) cliccando sul bottone "Accedi" posto in alto. Alternativamente è possibile accedere mediante Username, Password e PIN (tale modalità è utilizzabile solo se si è già in possesso delle credenziali rilasciate da Regione Basilicata in quanto dal 19 Aprile 2017 non è più possibile effettuare nessuna registrazione).

Regione Basilicata

La tua identità digitale per accedere a tutti i servizi



IMS: il sistema specializzato nell'autenticazione univoca ai servizi della Regione Basilicata, anche da Smartphone e Tablet.

[Hai smarrito le tue credenziali?](#)

Accedi con Carta Nazionale dei Servizi (SmartCard/USBToken)



Accedi con Username e Password

Nome utente

Password

PIN



Se si è in possesso della CNS Aruba rilasciata da Regione Basilicata, in caso di problemi nell'accesso consultare http://www.firmadigitale.regione.basilicata.it/infocard/pub/Guida-alla-CNS_6064.

Per assistenza 800.29.20.20 da mobile 0971 471372. Per altre tipologie di CNS far riferimento ai manuali e relativa assistenza dei fornitori.

Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su "Conferma Anagrafica" per proseguire.

NOTA: i dati da inserire devono essere quelli relativi all'utente che effettua l'accesso alla piattaforma.

CENTRALE BANDI

REGIONE BASILICATA

ANAGRAFICA UTENTE

Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Data di nascita:
[gg/mm/aaaa]

Indirizzo:

Comune:

Telefono:

Cellulare:

Email:

Accesso con profilo Impresa

Selezionare il profilo "Impresa" e inserire il codice fiscale dell'impresa.

The screenshot shows the 'CENTRALE BANDI' interface for the 'REGIONE BASILICATA'. Under the heading 'SCELTA DEL PROFILO CHE SI VUOLE UTILIZZARE', there are four radio button options: 'Cittadino', 'Impresa' (which is selected), 'Dipendente Regionale', and 'Ente'. To the right of these options is a blue button labeled 'INSERIRE IL CODICE FISCALE' with a text input field and a 'Conferma' button. Red arrows point to the 'Impresa' option and the 'Conferma' button.

Nel caso in cui l'invocazione del servizio InfoCamere non ritorna nessuna impresa associata, procedere con il caricamento manuale dell'anagrafica impresa mediante la seguente schermata

The screenshot shows the 'CENTRALE BANDI' interface for the 'REGIONE BASILICATA' with a warning message: 'ATTENZIONE!!! DALL'INTERROGAZIONE INFOCAMERE NON RISULTA ESSERE IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'AZIENDA CON CODICE FISCALE SE E SICURO/A DI ESSERE IL/LA RAPPRESENTANTE LEGALE PUO' CONTINUARE INSERENDO I DATI DELL'AZIENDA CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE PER IL CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, COSI' COME STABILITO DALL'ART. 76, D.P.R. 445/2000'. Below the warning is the 'ANAGRAFICA IMPRESA' form with fields for: Codice Fiscale, Partita IVA, Ragione sociale, Città, Indirizzo, Telefono, and PEC. A 'Conferma anagrafica' button is at the bottom.

Cliccare su “Conferma anagrafica” e attendere la visualizzazione della pagina personale.

Terminata la fase di autenticazione, viene visualizzata la schermata della pagina personale e cliccare su “Visualizza Dettaglio Avviso Selezionato”

Alternativamente, cliccando su “Gestione bandi” si accede all’elenco dei bandi :



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio, si accede al dettaglio del bando.



Visualizzato il dettaglio dell’avviso è presente il pulsante “PARTECIPA” .

Partecipa	Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)
	Linea 1	CUR GOL	5.159.832,00	



Cliccando sul bottone “PARTECIPA” in corrispondenza della linea d’intervento di interesse, si procede alla compilazione dell’istanza telematica.

Attenzione! Potranno accedere solo gli Organismi di Formazione Accreditati

AVVERTIMENTI !!

L'Utente viene avvisato, dalla seguente schermata, di salvare periodicamente, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti con il conseguente reinserimento:



Cliccando sul pulsante "Ok" si procede alla compilazione dell'istanza.

Nel caso in cui l'utente intenda sospendere la compilazione, è possibile completarla successivamente accedendo nuovamente al portale bandi:

1. Collegarsi al sito di Regione Basilicata;
2. Cliccare su "Avvisi e Bandi" dal menu di sinistra;
3. Cliccare su "Accedi alle tue istanze";
4. Autenticarsi mediante l'inserimento delle credenziali;
5. Selezionare il profilo con cui si intende accedere (nel caso specifico del bando selezionare Impresa);

A questo punto verrà visualizzata la pagina personale e cliccando sulla voce di menu "**Gestione istanze**" vengono visualizzate tutte le istanze dell'utente autenticato relative al profilo selezionato (Cittadino, Impresa, Ecc...) in fase di autenticazione.



Identificare l'istanza che si intende completare, selezionarla cliccando sul testo riportato all'interno della colonna "Tipo Intervento" e procedere con la compilazione.

Menù funzionale

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva, Stampa, Help, Invio Istanza, Protocolla Istanza Firmata, Annulla Istanza**.

Salva Stampa Help Invio Istanza ▼ Protocolla Istanza Firmata Annulla Istanza

- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Stampa** : questa voce serve per stampare l'istanza compilata.
- 3) **Help** : serve per scaricare questo manuale.
- 4) **Invio Istanza** : questa voce ha il seguente sottomenù:

Salva Stampa Help Invio Istanza ▼ Protocollo Istanza Firmata Annulla Istanza

Genera Istanza
Visualizza Istanza da firmare
Allega Istanza firmata
Documento Firmato

- 5) **Genera Istanza**: questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio **l'istanza risulterà non più modificabile**.
Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (*vedi la nota seguente*), e tramite i comandi File->Stampa e File->Salva di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con firma in corso di validità.
- 6) **Visualizza Istanza da firmare digitalmente** : questa voce serve per visualizzare e salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con una firma in corso di validità.
- 7) **Allega Istanza Firmata** : questa voce serve per allegare l'istanza firmata digitalmente con firma in corso di validità.
- 8) **Documento firmato** : questa voce serve per scaricare il documento firmato digitalmente.
- 9) **Protocolla Istanza Firmata** : questa voce serve per inviare al protocollo della Regione Basilicata l'istanza firmata digitalmente, con questa funzione si chiude la procedura di presentazione della domanda.
- 10) **Annulla istanza**: questa voce serve per annullare un'istanza precedentemente inoltrata.



Attenzione!!!! Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**. Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

Compilazione della candidatura telematica

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l'attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l'inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Dopo aver cliccato sul tasto partecipa si procede con la compilazione della domanda.

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema con i dati inseriti all'atto della registrazione (**N.B. i valori sono comunque modificabili da parte dell'utente**).

I campi non compilati sono tutti, o quasi, obbligatori e devono essere compilati a cura dell'utente.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)
Programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori - GOL" AVVISO PUBBLICO n. 1

Percorso 2 Aggiornamento (Upskilling) - Percorso 3 Riqualificazione (Reskilling) - Finestra 1

Sezione del Catalogo Unico Regionale (CUR) - "Programma GOL"

DGR. N. [] - del [] -

A Regione Basilicata
Direzione Generale per lo Sviluppo Economico, il Lavoro
e i Servizi alla Comunità

Pratica N. []
data []

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 POTENZA

Proposta Progettuale n. []
(Inserire un progressivo, es. 1 per la prima 2 per la seconda, non si possono presentare più di 3 proposte per finestra)

Campi inseriti nella scheda di registrazione del candidato

Campi da inserire manualmente

Anagrafica Soggetto attuatore e/o esecutore

Organismo di formazione accreditato dalla Regione Basilicata

Denominazione e ragione sociale: []

Natura giuridica: [(nd)]

Rappresentante legale (Cognome e Nome): [Comune 1]

Sede legale Indirizzo: []

Provincia: [-- Effettuare una selezione --]

Comune: [-- Effettuare una selezione --]

CAP: []

Telefono: [124565]

Fax: [124578]

Indirizzo e-mail: [email@email.com]

Indirizzo PEC: [pippo@pec.it]

Sede operativa:

Indirizzo []

Provincia [-- Effettuare una selezione --]

Comune [-- Effettuare una selezione --]

CAP []

Telefono: []

Fax: []

Indirizzo e-mail: []

Sito web: []

Partita iva [00000000001]

Codice fiscale []

Registrazione c/o Camera []

Attenzione!!! E' obbligatorio il Progressivo Proposta Progettuale e non può essere superiore a 3

Attenzione!!! Le date possono essere inserite direttamente o cliccando sul pulsante a fianco contrassegnato dal simbolo [] .

Qualora si proceda all'inserimento manuale i separatori ammessi sono / e - (es. 22/12/1965 data ammessa, 22.12.1965 data non ammessa).

Da notare che molti campi risultano inattivi: saranno compilabili a seguito della selezione corrispondente. (Es. in corrispondenza della selezione "Costituita" o "Costituenda")

Invio istanza

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere all'inoltro della stessa cliccando sulla voce di menu **Genera Istanza**. All'atto dell'invio dell'istanza il sistema telematico effettua una verifica sulla compilazione ed in assenza della selezione o compilazione di una voce obbligatoria non permetterà la generazione dell'istanza evidenziando i campi da compilare o selezionare.

Esempio:

La pagina all'indirizzo testbandi.regione.basilicata.i...
Per proseguire e' necessaria la compilazione di almeno uno dei campi evidenziati
OK

Genera Istanza
Visualizza Istanza da firmare
Allega Istanza firmata
Documento Firmato

Sezione del Catalogo Unico Regionale (CUR) - "Programma GOL"
DGR. N. - del -
A Regione Basilicata
Direzione Generale per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e i Servizi alla Comunità
Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 POTENZA

Pratica N. data
Proposta Progettuale n. (Inserire un progressivo, es. 1 per la prima 2 per la seconda, /3 non si possono presentare più di 3 proposte per finestra)
Anagrafica Soggetto attuatore e/o esecutore
 Organismo di formazione accreditato dalla Regione Basilicata
Denominazione e ragione sociale: C
Natura giuridica: (nd)
Rappresentante legale (Cognome e Nome): Comune 1
Sede legale Indirizzo: Provincia: -- Effettuare una selezione --
Comune: -- Effettuare una selezione -- CAP: 124578
Telefono: 124565 Fax: 124578
Indirizzo e-mail: email@email.com Indirizzo PEC: pippo@pec.it
Sede operativa:
Indirizzo Provincia: -- Effettuare una selezione -- Comune: -- Effettuare una selezione -- CAP:
Telefono: Fax:
Indirizzo e-mail: Sito web:
Partita iva: 00000000001 Codice:

Al termine della procedura di inoltro, ovvero quando tutti i campi saranno compilati correttamente a cura dell'utente, verrà assegnato un numero di pratica all'istanza, che la identifica univocamente. Effettuata la generazione dell'istanza, viene creato un file in formato "pdf" comprendente la domanda compilata da salvare sul proprio personal computer.

Salva Stampa Help In **Genera Istanza** Destro della Istanza Firmata Annulla Istanza

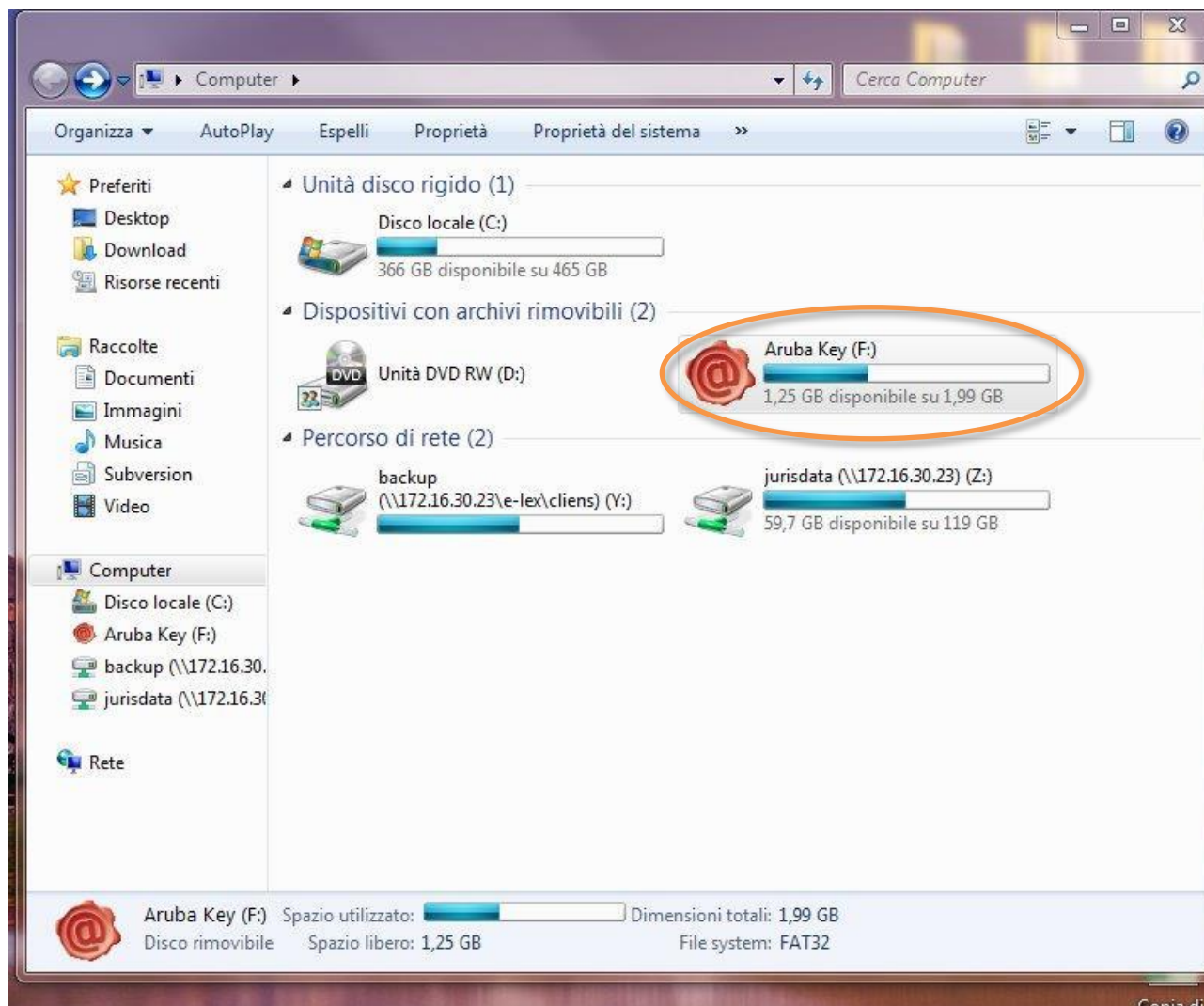
Genera Istanza
Visualizza Istanza da firmare
Allega Istanza firmata
Documento Firmato



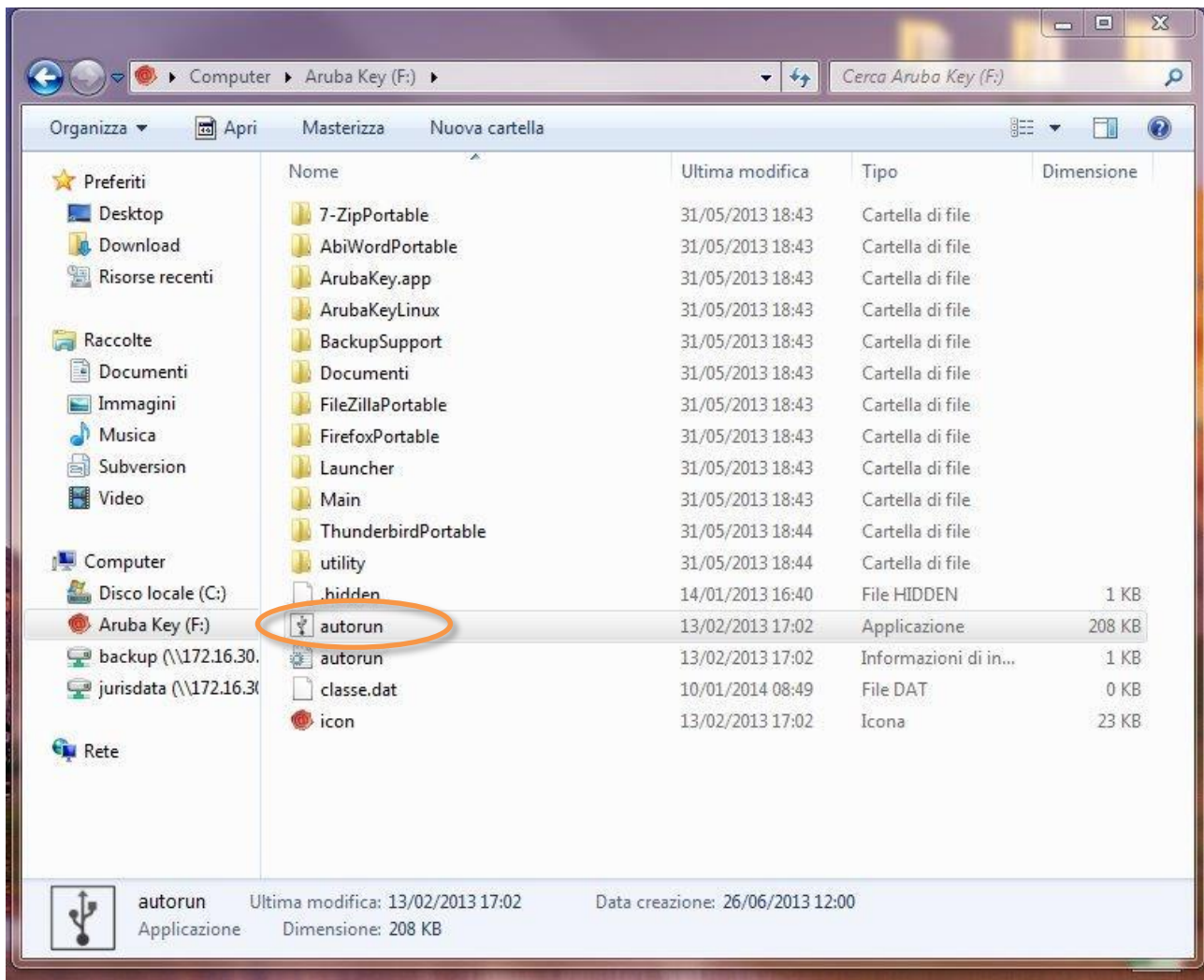
Dopo aver salvato il predetto file pdf (es. IST16000073.pdf) e/o utilizzato il link sopra indicato, è necessario firmare il documento, con firma digitale in corso di validità, al fine di poter completare la fase successiva.

COME FIRMARE DIGITALMENTE L' ISTANZA (FILE PDF)

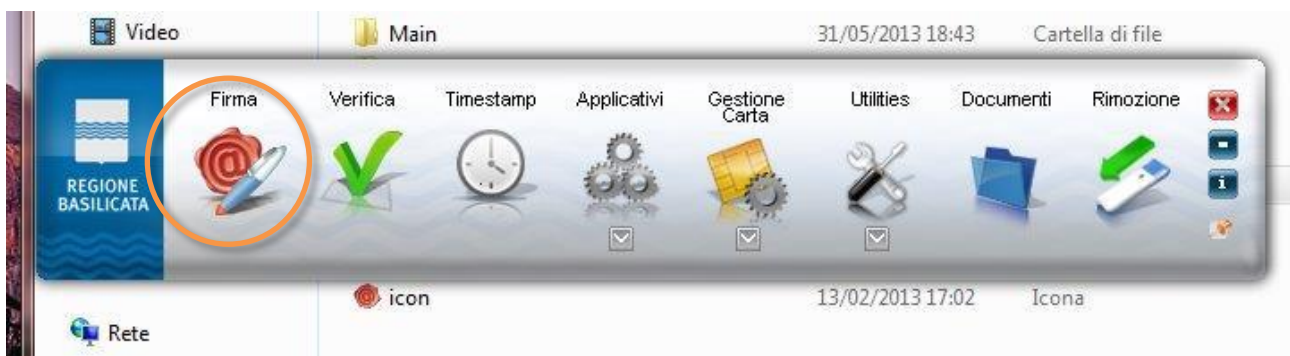
1. Inserire il token (Chiavetta usb) nella porta usb del computer



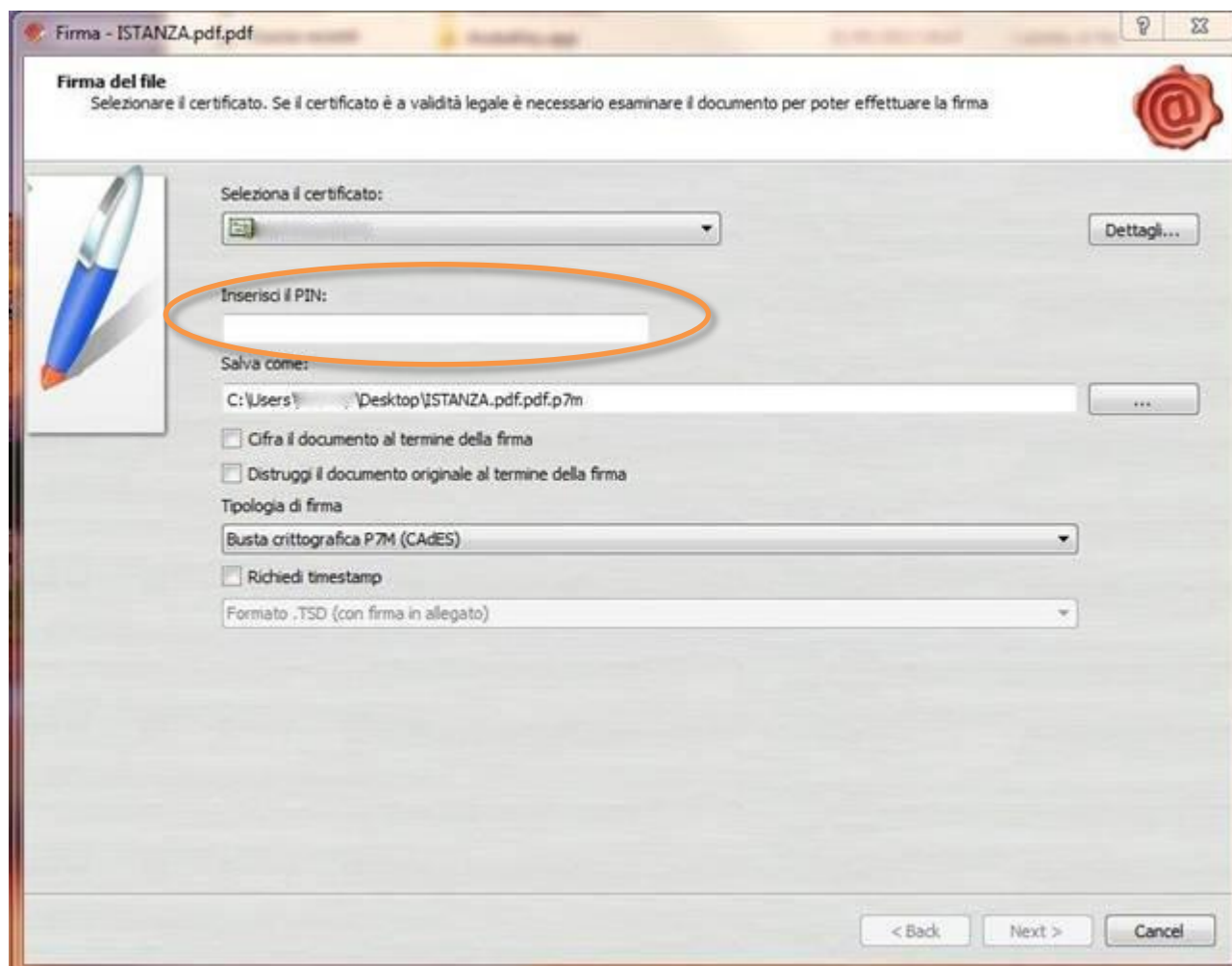
2. Cliccare (due volte) su “Aruba Key”.



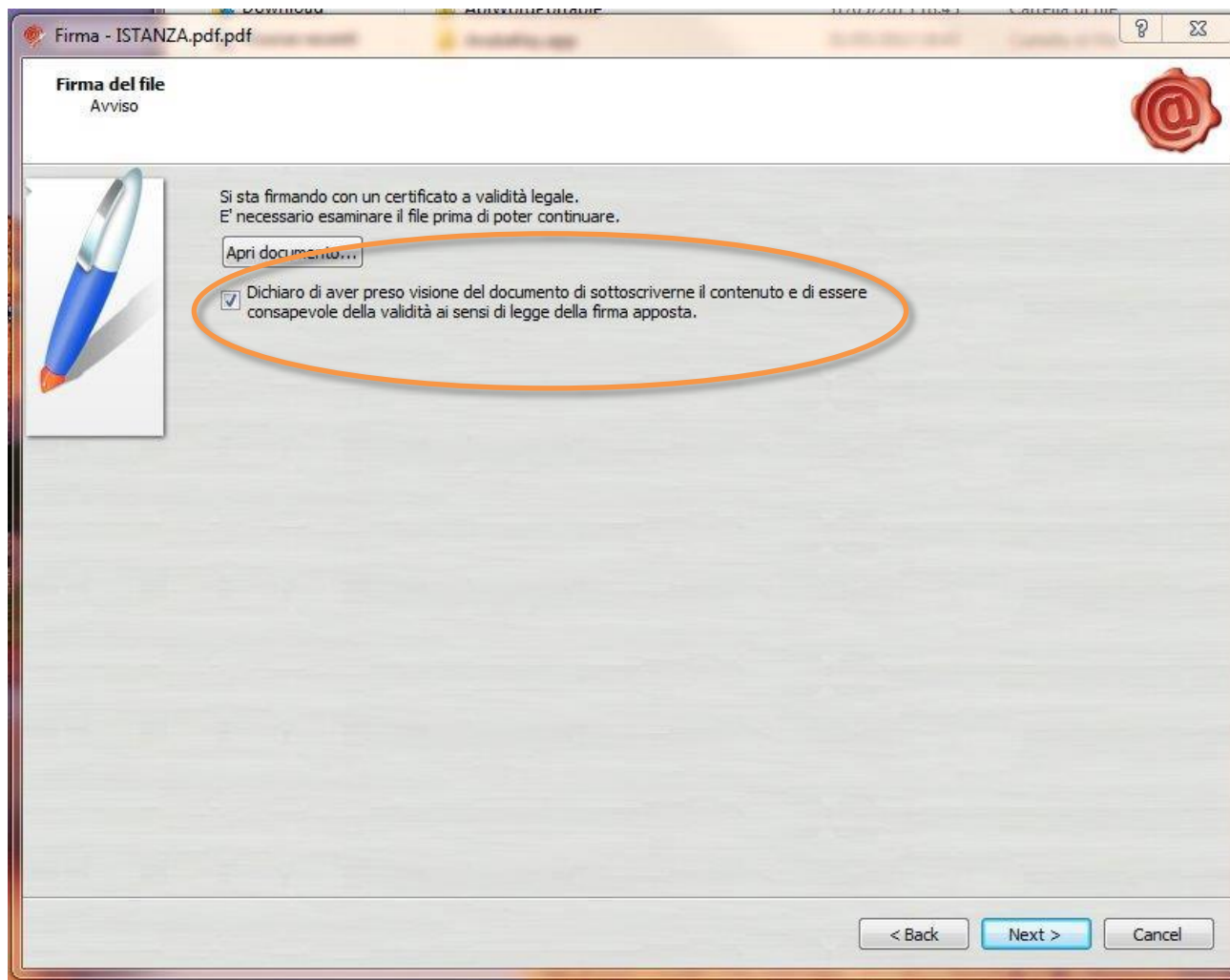
3. Cliccare (due volte) su “autorun”



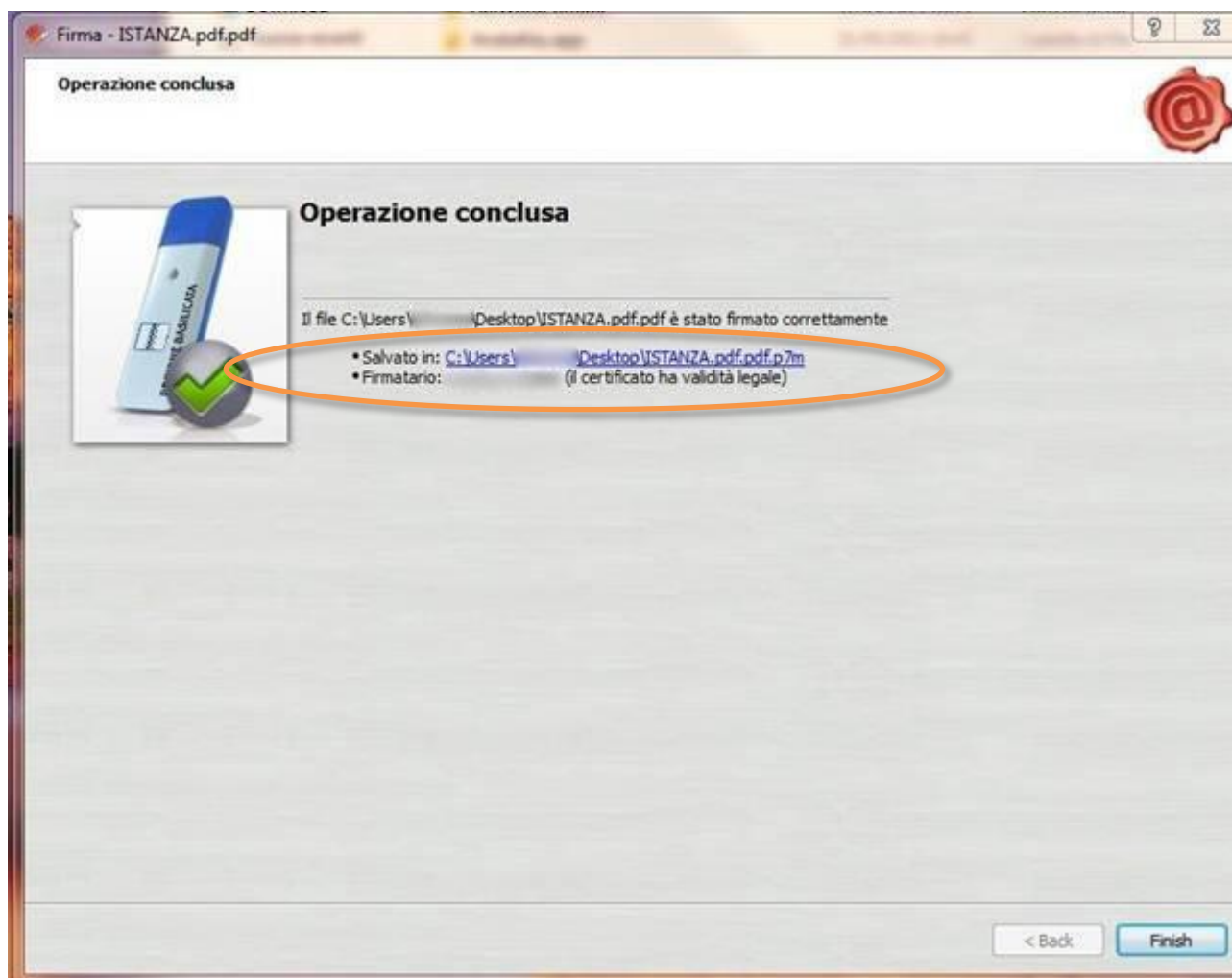
4. Cliccare su “Firma” e selezionare il file o trascinare il file su “Firma”.



5. Inserire il PIN e cliccare su "Next".



6. Selezionare “Dichiaro di aver preso visione” e cliccare su “Next”.



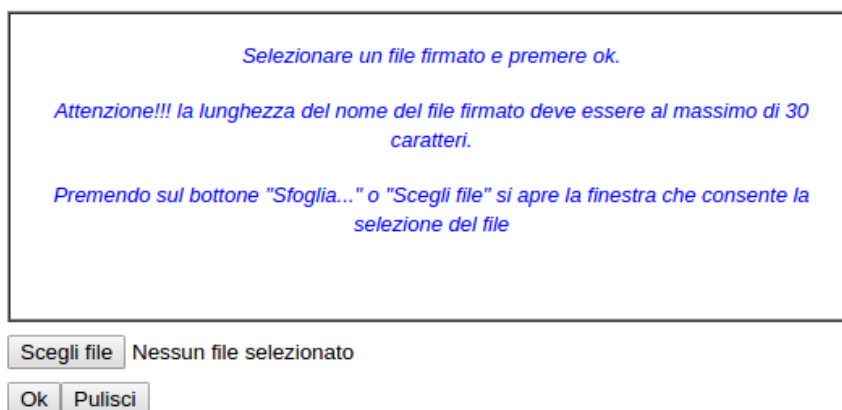
7. Cliccare su “Finish”. Il documento è firmato correttamente ed è stato salvato nella posizione indicata alla voce “Salvato in” sopra evidenziata.

Ultimata la procedura di firma del documento sul proprio computer, è necessario allegare il file pdf firmato all'istanza online.

Pertanto, ritornare alla procedura web su centrale bandi e cliccare su **“Allega Istanza Firmata”**



Compare la seguente schermata:



Cliccare su **“Scegli file”** come indicato, selezionare il file firmato digitalmente con **firma digitale in corso di validità**, e alla fine cliccare su **“OK”**.

Se il processo è stato seguito correttamente comparirà la seguente videata che informa l'utente del corretto caricamento dell'istanza.



Cliccare su **“OK”**.

ATTENZIONE!!! SE NEI MESSAGGI VISUALIZZATI NON COMPARE IL BOTTONE “OK” LA MOTIVAZIONE È CHE NON SI È PROCEDUTO, PREVENTIVAMENTE, A DISABILITARE IL BLOCCO DEI POP-UP.

SI RIBADISCE CHE È NECESSARIO DISABILITARE PREVENTIVAMENTE IL BLOCCO DEI POP-UP DEL PROPRIO BROWSER INTERNET (L'ATTIVAZIONE DEL BLOCCO DEI POP-UP, COMPORTERÀ L'IMPOSSIBILITÀ DA PARTE DEL SISTEMA DI VISUALIZZARE LE FINESTRE PER L'INSERIMENTO DEI VALORI RICHIESTI E/O PER LA VISUALIZZAZIONE DI MESSAGGI DI ERRORE).

Effettuato il caricamento del file firmato, è possibile visionare e/o salvare il file sul proprio personal computer cliccando sulla voce di menu [Documento firmato](#).



Dopo aver caricato il file firmato digitalmente, è necessario eseguire l'ultima fase al fine di confermare ed inoltrare la candidatura cliccando sulla voce di menu [Protocollo Istanza Firmata](#).

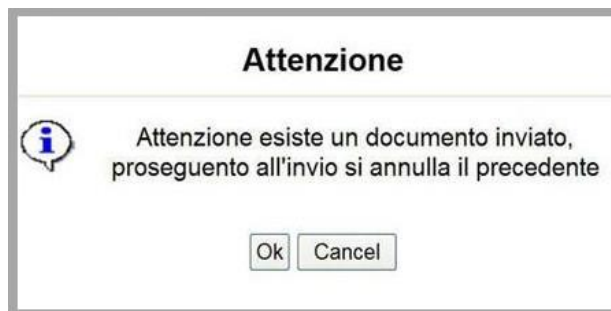


Eseguita l'ultima fase, il sistema invierà al protocollo della Regione Basilicata l'istanza e otterrà il relativo numero. L'istanza protocollata è consultabile cliccando su “Gestione istanze”, nelle colonne “Protocollo Generale” e “Data Protocollo Generale”.

NOTA: l'assegnazione del numero di protocollo potrebbe non essere istantanea.

Annullamento istanza

Attenzione!!! Una volta generata la domanda non è più modificabile. In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova. All'atto della generazione della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato
CUR			Inviato
CUR			Annullato

Dopo aver inoltrato l'istanza, è possibile annullarla cliccando sulla voce di menu [Annulla istanza](#)



Viene mostrata la seguente videata all'interno della quale bisognerà specificare il numero di pratica (IST16000073) e cliccare sul bottone "Annulla istanza" per confermare l'annullamento della stessa.

ATTENZIONE! il numero di pratica, va inserito per intero (Es. IST16000073)

ATTENZIONE!!! PROSEGUENDO L'ISTANZA SARA' DEFINITIVAMENTE ANNULLATA.

L'ANNULLAMENTO E' IRREVERSIBILE!!!

PER PROSEGUIRE INSERIRE NUMERO DI PRATICA (IST.)

E CLICCARE SU "Annulla Istanza"