



**OSPEDALE ONCOLOGICO REGIONALE**  
NUOVA SPERIMENTAZIONE GESTIONALE tra C.R.O.B. e I.N.T. di MILANO

**Centro di Riferimento Oncologico Basilicata**  
Rionero in Vulture

C.R.O.B.

---

85028 Rionero in Vulture (PZ) – Strada Provinciale n. 8 Partita I.V.A. 01323150761 - Tel. 0972-726111 Fax 0972 723509

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA  
FORNITURA DI UN SISTEMA PER BRACHITERAPIA.**

**BANDO INTEGRALE DI GARA**

## ARTICOLO 1

### OGGETTO DELL'APPALTO ed IMPORTO A BASE D'ASTA

Questo Ospedale Oncologico Regionale "CROB" di Rionero in Vulture, deve provvedere all'espletamento della gara d'appalto, mediante asta pubblica, per l'affidamento della fornitura di UN SISTEMA PER BRACHITERAPIA.

L'importo complessivo massimo a base di gara, comprensivo di ogni onere e spesa, è stabilito in **Euro 320.000,00** (in lettere: Euro Trecentoventimilaeuro SA nominerà un Responsabile Tecnico dell'installazione delle apparecchiature di cui al presente appalto, che costituirà il referente tecnico nei confronti della DA fino alla conclusione delle operazioni di collaudo. Il suo nominativo verrà indicato nel contratto.

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, nella misura vigente al momento del pagamento.

## ARTICOLO 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto d'appalto, le cui clausole prevalgono su quanto contenuto nel presente Capitolato Speciale, ed infine sulle disposizioni del Codice Civile.

Per quanto non previsto e comunque non specificato nella documentazione di gara e nel contratto, l'appalto stesso è soggetto all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalle ditte offerenti:

- a) disposizioni di legge e di regolamento vigenti sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.
- b) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt. 1655-1677.
- c) Decreto Legislativo n. 163/2006 sul nuovo "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";
- d) Legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modificazioni, articolo 6, limitatamente alla parte relativa all'articolo 8 della legge 18 ottobre 1942, n. 1460;.
- e) D.P.R. 25 gennaio 2000 n. 34, "Regolamento recante istituzione del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici".
- f) Legge 19 marzo 1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale".
- g) Legge 31 dicembre 1996, n. 675 e D.lgs. 11 maggio 1999 n. 135 (tutela della privacy).
- h) Legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplinante le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".
- i) D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".
- j) D.Lgs. 231/2002 (Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi

- di pagamento nelle transazioni commerciali).
- k) Decreto Legislativo n. 626/94 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni.
  - l) D.P.R. 14 gennaio 1997 e successive integrazioni e modificazioni, "Atto di indirizzo e coordinamento alle regioni, in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private".
  - m) D.Lgs 17 marzo 1995, n. 230 "Attuazione delle direttive Euratom 80/836, 84/467, 84/466, 89/618, 90/641 e 92/3 in materia di radiazioni ionizzanti".
  - n) D.Lgs 26 maggio 2000, n. 187, "Attuazione della direttiva 97/43/Euratom in materia di protezione sanitaria delle persone contro i pericoli delle radiazioni connesse ad esposizioni mediche".
  - o) D.Lgs. n. 46 del 1997 (recepimento della Direttiva 93/42/CEE sul marchio "CE") e successive modifiche ed integrazioni.
  - p) Legge della Regione Basilicata 29 marzo 1980, n. 17;
  - q) Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI ...).

Nella documentazione di gara potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

## **ARTICOLO 3**

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare offerte le imprese individuali, le società di persone e le società di capitali, nonché le imprese stabilmente, appositamente o temporaneamente raggruppate, in conformità degli artt.34 e seguenti del decreto 163/2006, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. competente, relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dalla norma su richiamata. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i Candidati che si trovino anche in una sola delle condizioni previste dall'Art.38 del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di raggruppamento di imprese, nessuno dei partecipanti potrà trovarsi in una o più delle citate condizioni di esclusione, pena la decadenza dell'intero raggruppamento dall'accesso alla gara.

### **Art. 4.-Disciplina del subappalto**

E' vietata qualunque cessione o subappalto di tutta o parte della fornitura, senza preventiva autorizzazione scritta della SA, a pena di risoluzione del contratto e perdita della cauzione definitiva, nonché del risarcimento di ogni

eventuale ulteriore danno.

Può formare oggetto del contratto di subappalto, se non eseguita in proprio dalla Ditta, l'attività di installazione e/o manutenzione. In tali ipotesi l'Offerente deve indicare nell'offerta la parte dell'appalto che intende eventualmente subappaltare. Tale indicazione lascia comunque impregiudicata la responsabilità della DA.

## ARTICOLO 5 CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo, e secondo i seguenti criteri e punteggi:

### A) PREZZO: PUNTI MAX 45/100 COME DI SEGUITO

#### 1. PREZZO FORNITURA: PUNTI 40/45

Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito come segue:

- > all'offerta con il prezzo complessivo più basso, saranno attribuiti 40 punti;
- > alle altre offerte verrà attribuito un punteggio calcolato con la formula:

$$\text{pov} = 40 \times \frac{P_{\text{min}}}{P}$$

dove:

- # pov = punteggio da attribuire all'offerta in valutazione
- # Pmin = prezzo più basso
- # P = prezzo dell'offerta in valutazione

La SA ritiene che per valutare correttamente il costo di gestione dei sistemi offerti in ciascun lotto per l'intera durata della vita utile degli stessi (stimata in anni 8) ossia quello della fornitura inclusiva di 2 anni di garanzia e quello della manutenzione "full-risk" per la parte residua di vita utile del sistema (6 anni).

Di seguito vengono riportate le seguenti definizioni:

$C_{(\text{Fornitura}+\text{garanzia}).\text{Offerta}}$  = Prezzo (IVA esclusa) della fornitura del sistema inclusivo di 2 anni di garanzia presentato dall'Offerente;

$C_{(\text{Manutenzione annuale}).\text{Offerta}}$  = Prezzo (IVA esclusa) del canone annuale relativo al contratto di manutenzione "full-risk" secondo le prescrizioni contenute nella Lettera di invito;

Il costo totale del sistema per ciascuna offerta verrà determinato pertanto come di seguito riportato:

$$C_{\text{Gestione.Offerta}} = C_{(\text{Fornitura}+\text{garanzia}).\text{Offerta}} + 6 * C_{(\text{Manutenzione annuale}).\text{Offerta}}$$

Verrà individuato il valore minimo tra i differenti  $C_{\text{Gestione.Offerta}}$ , individuato come:

$$C_{\text{Gestione.Min}} = \text{Valore minimo fra le } C_{\text{Gestione.Offerta}}$$

Il punteggio **Punt.**<sub>(Costo gestione).Offerta</sub> per la voce “Valutazione relativa al prezzo della fornitura ed ai costi di gestione”, verrà quindi attribuito secondo la regola:

$$\mathbf{Punt.}_{(Costo\ gestione).Offerta} = 38 * C_{Gestione.Min} / C_{Gestione.Offerta}$$

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso in caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5.

## 2. PREZZO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA : PUNTI 5/45

Il punteggio relativo al costo del Servizio di Assistenza Tecnica verrà attribuito secondo il seguente schema:

Caratteristica	Punti max
Costo dell'intervento , così come definito Appendice 3	3
Costo sostituzione sorgente	2
<b>Totale</b>	<b>5</b>

L'Offerente che avrà offerto il prezzo più basso per la tabella precedente riceverà il corrispondente punteggio massimo. Agli altri offerenti verrà attribuito un punteggio in proporzione lineare, secondo la formula:

$$\mathbf{Punteggio} = 5 \times P_{min} / P$$

dove :

$P_{min}$ : prezzo minimo offerto

P: prezzo in valutazione

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso nel caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5. Si precisa inoltre che verranno assegnati 0 (zero) punti per ogni formula contrattuale non prevista o quotata dall'offerente.

## B) PUNTEGGIO QUALITA': PUNTI MAX 55/100

### 1. TECNICO-QUALITATIVI: PUNTI MAX 50/100

Il punteggio relativo alla qualità dell'offerta sarà attribuito come segue:

Caratteristica	Punti max
<p><b>A) Caratteristiche dell'apparecchiatura (proiettore e sorgente)</b></p> <p>Verranno prese in considerazione il tipo di sorgente (attività e dimensioni), la possibilità di utilizzo di più canali di trattamento, il sistema di avanzamento e di posizionamento della sorgente, le caratteristiche della consolle di controllo, le caratteristiche protezionistiche per gli operatori e per il paziente, la facilità d'uso dell'apparecchio.</p>	<b>10</b>
<p><b>B) Espansibilità della metodica</b></p> <p><b>Aggiornamento della strumentazione .</b> Verrà valutato positivamente l'impegno ad aggiornare la strumentazione sia hardware che software in relazione ad importanti evoluzioni tali da consentire un miglioramento della metodica.</p> <p><b>Sviluppi della tecnica.</b> Verranno valutate le possibilità di sviluppo della tecnica in senso multimodale e combinato con altri approcci terapeutici (ipertermia, brachiterapia con semi radioattivi..)</p>	<p><b>30</b></p> <p>15</p> <p>15</p>
<p><b>C) completezza del Kit accessori</b></p> <p>Verranno presi in considerazione la composizione del kit di applicatori forniti con l'apparecchiatura , inclusi nel prezzo, e la disponibilità di ulteriori applicatori da acquisire come opzionali.</p>	<b>5</b>
<b>Totale</b>	<b>50</b>

## 2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA punti 5/55

Il punteggio relativo alle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica verrà attribuito secondo risposte fornite nel questionario di cui all'Appendice 3.

➤ **Servizio di Assistenza Tecnica e Formazione del personale**, 5 punti così determinati:

# Caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica (come da risposte fornite all'Appendice 3)

punti 5

Al fine di documentare la struttura organizzativa interna dovrà essere allegata dichiarazione sottoscritta da un legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare legalmente la ditta (modello DM 10).

### C) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI FINALI

I punteggi ottenuti da ciascuna Ditta per la qualità e per il prezzo saranno sommati e l'aggiudicazione della fornitura avverrà a favore della Ditta la cui offerta avrà conseguito il punteggio complessivo più alto nella combinazione qualità-prezzo.

#### **D) PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA VALIDA**

In presenza di una sola offerta valida, il CROB si riserva la facoltà di confermare o meno l'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio.

### **ARTICOLO 6**

#### **VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione della stessa.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 giorni a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

### **ARTICOLO 7**

#### **TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno far pervenire al seguente indirizzo:  
**CROB - OSPEDALE ONCOLOGICO REGIONALE, Strada Provinciale 8, 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ)**  
entro **le ore 13.00 del giorno 20/03/2007**

un plico chiuso, con colla o nastro sigillante (**senza ceralacca**) con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta partecipante, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara, e l'offerta economica.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente, le seguenti diciture:

- **“PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI UN “SISTEMA PER BRACHITERAPIA”**
- **RAGIONE SOCIALE, INDIRIZZO, RECAPITI TELEFONICI E DI FAX DELLA DITTA MITTENTE.**

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, e dovrà essere eseguito in uno dei seguenti modi a scelta del concorrente:

- A) con raccomandata A/R per mezzo del servizio postale, ovvero mediante servizio di posta celere, o tramite agenzia autorizzata;**
- B) In qualunque altro modo, anche mediante consegna a mano del plico all'ufficio protocollo dell'Ente.**

Non sarà tenuto conto dei plichi che pervenissero o fossero consegnati in ritardo, intendendosi quest'Ente esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a cause di forza maggiore, o per la consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Oltre il termine perentorio di cui innanzi, non sarà riconosciuta valida alcun'offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva d'offerta precedente.

**A tal fine fa fede la data di ricezione del plico apposta dall'Ufficio Protocollo del CROB.**

## ARTICOLO 8

### DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

All'interno del plico di cui al precedente articolo 7 dovranno rinvenirsi n. 3 buste così identificate e predisposte:

- busta "A": documentazione amministrativa;
- busta "B": documentazione tecnica;
- busta "C": offerta economica.

#### **BUSTA A**

Deve riportare oltre all'indirizzo della Ditta mittente la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

I documenti da presentare ed inserire in detta busta, sono:

**A.1 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, resa in data successiva all'emissione del bando ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000 n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, con la quale:

1. il titolare della Ditta se trattasi di Ditta individuale;
2. ciascuno dei soci, se trattasi di società in nome collettivo;
3. i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
4. gli amministratori muniti di poteri per ogni altro tipo di società o consorzio;
5. i direttori tecnici in tutti i casi precedenti;
6. i procuratori che rappresentino l'impresa in tutti i casi precedenti

nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiarino ed attestino:

- a. Che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
- b. Di non aver riportato condanne penali di cui all'art. 32 quater c.p.;
- c. Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto.

**A.2 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, resa in data successiva all'emissione del bando ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000 n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, con la quale il titolare della Ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, chi ne ha la rappresentanza legale o la persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- a. l'iscrizione della Ditta nel registro della C.C.I.A.A., riportandone gli estremi:
  - Ragione sociale dell'Impresa .....

- Numero di iscrizione .....
- Data di iscrizione .....
- Durata dell'Impresa/data termine .....
- Forma giuridica .....
- Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (**indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza**).....
- Attività dell'Impresa:.....

Nei casi in cui non esista un registro professionale (nell'ipotesi di imprese straniere), dovrà essere presentata una dichiarazione dalla quale risulti che l'interessato esercita l'Impresa nel paese in cui è stabilito, con precisazione della ragione sociale e sede.

L'attività esercitata, risultante dalla predetta documentazione, pena l'esclusione, deve essere attinente alla fornitura oggetto della presente gara.

- b. di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006:
- c. con riferimento a quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplinante le *"norme per il diritto al lavoro dei disabili"*:
  - la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi di quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, **ovvero**
  - la Ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla 12 marzo 1999, n. 68 (specificare la fattispecie in ordine alla non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/1999);
- d. con riferimento a quanto previsto dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266, recante *"disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso"*:
  - la Ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 2001, **ovvero**
  - la Ditta si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 2001, e che il periodo di emersione si è concluso.
- e. di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta:
  - di tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dei prezzi indicati nell'offerta e di tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della fornitura;
  - di aver considerato i prezzi medesimi, nel loro complesso, congrui e remunerativi e tali quindi da consentire la propria offerta;
  - che il pagamento avverrà dopo l'effettiva erogazione dei fondi regionali e subordinatamente al collaudo concluso con esito favorevole
- f. che la presentazione della propria offerta è intesa come dichiarazione di conoscenza e di accettazione di tutte le condizioni contenute nel bando integrale di gara, nel capitolato speciale di appalto e nelle Appendici ai sensi e per gli effetti dell'art. 1342 del Codice Civile;
- g. che nel redigere l'offerta si è tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;

- h. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e/o per la commercializzazione dei prodotti offerti, e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Ospedale Oncologico di Rionero, in qualità di capofila, le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
- i. di impegnarsi a fornire, senza alcun onere ulteriore a carico delle Aziende Sanitarie costituenti l'unione d'acquisto e su semplice richiesta, eventuali nuovi prodotti tecnicamente più avanzati in sostituzione di quelli aggiudicati, qualora immessi sul mercato durante il periodo contrattuale;
- j. di non aver nulla a recriminare qualora il prodotto e/o la quantità in gara non fosse acquistato;
- k. che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per al presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità se la medesima Ditta offerente non provvederà formalmente alla sua revoca;
- l. di impegnarsi a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto , di cui all'art. 113, in caso di aggiudicazione;
- m. che alla gara non hanno presentato offerta altre Ditte, con le quali la Ditta dal medesimo rappresentata:
  - abbia in comune titolare e/o amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
  - esistano altre forme di collegamento imprenditoriale e di controllo anche ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.;
- n. ai fini della compilazione da parte dell'Ospedale Oncologico del modello GAP relativo alla Ditta partecipante, ai sensi dell'articolo 2 della Legge 12 ottobre 1982, n. 726 e 30 dicembre 1991, n. 410, fornisce i seguenti dati:
  - CODICE ATTIVITA'** ..... (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria)
  - VOLUME AFFARI** ..... (ultima dichiarazione Iva)
  - CAPITALE SOCIALE** .....

**A.3 - dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti** con presentazione dei seguenti documenti:

- a. idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno DUE Istituti di Credito;
- b. dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale o dalla persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente, senza autentica mediante copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, concernente:
  - ⇒ il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi;
  - ⇒ Importo relativo a forniture identiche a quelle oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi.

**A.4 - dimostrazione della capacità tecnica delle imprese concorrenti**, con presentazione dei seguenti documenti:

- a. elenco delle principali forniture, riferite agli ultimi tre esercizi, con indicazione del rispettivo importo, data e destinatario. Qualora trattasi di forniture effettuate ad amministrazioni o Enti Pubblici, le stesse dovranno essere fornite nella forma della dichiarazione dell'offerente, ed in caso di aggiudicazione saranno verificate con le previste attestazioni delle Amministrazioni o degli Enti medesimi; se trattasi di forniture

a privati, i certificati sono rilasciati dall'acquirente; quando ciò non sia possibile, è sufficiente una dichiarazione del concorrente.

#### **A.5 - Cauzione provvisoria** a garanzia dell'offerta per un importo pari ad Euro 6.400,00

Detta cauzione che sarà infruttifera, potrà essere costituita a scelta del concorrente, con una delle modalità sottoindicate:

- a. in contanti o mediante Titoli del debito pubblico al portatore, presso il tesoriere del CROB che ne rilascerà apposita ricevuta, la quale dovrà essere allegata unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- b. fidejussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R. D. Legge 12.03.36, n. 375 e successive modifiche ed integrazioni;
- c. polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con DPR 13.02.59, n. 449 e successive integrazioni e modificazioni, aventi i requisiti di cui alla lett. c) dell'art.1 della legge 10.06.82 n.348;
- d. polizza fidejussoria rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 358 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzate dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, ai sensi dell'articolo 145, comma 50 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388.

La durata del documento fidejussorio, che sarà restituito alla scadenza su richiesta della ditta, non dovrà essere inferiore a **180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

*Il testo del documento dovrà contenere la seguente clausola: "La banca o società assicurativa sottoscritta dichiara di prestare la presente fidejussione con esplicita rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 C.C. nonché ad avvalersi delle condizioni di cui al 1° comma dell'art. 1957 C.C."*

In caso di A.T.I. la cauzione dovrà essere costituita dalla Ditta capogruppo in nome e per conto delle Ditte facenti parte del raggruppamento.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicataria e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

#### **A.6 - copia del bando integrale di gara e del capitolato speciale di appalto**

debitamente timbrato e firmato in ogni pagina da parte della medesima persona che ha sottoscritto l'offerta, per accettazione integrale e senza riserve di tutte le condizioni e prescrizioni in esse contenute, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile

In caso di A.T.I. il capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento, inclusa capogruppo .

In caso di raggruppamento di imprese la documentazione da presentare relativa ai punti A.1, A.2, A.3 ed A.4 dovrà essere riferita ad ogni Ditta.

#### **Inoltre le associazioni temporanee di imprese:**

- (a) **se già formalmente costituite:** allegano il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- (b) **se non ancora formalmente costituite:** allegano l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente in sede di offerta), la

quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

**I concorrenti di altri paesi Comunitari sono autorizzati a presentare la documentazione equipollente a quella richiesta.**

Per rendere più scorrevole la verifica delle dichiarazioni e dei documenti richiesti, tornerà gradito che le dichiarazioni/documenti che saranno inviate dai partecipanti siano numerate secondo l'ordine numerico riportato nel presente invito.

#### **BUSTA B**

Deve riportare oltre all'indirizzo della Ditta mittente la dicitura: "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**".

I documenti da presentare ed inserire in detta busta sono:

**B.1 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, di data successiva all'emissione del bando, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000, n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità, con la quale il titolare della Ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, chi ne ha la rappresentanza legale o la persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- la rispondenza dei dispositivi offerti alle configurazioni e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime, riportate nel capitolato speciale di appalto;

**B.2 - dichiarazione originale** rilasciata dalla ditta produttrice ed attestante il mandato e che garantisca la rintracciabilità dei prodotti in caso di problemi tecnici e la pronta sostituzione degli stessi, per la salvaguardia della continuità del servizio, qualora l'aggiudicatario non sia il produttore.

**B.3 - Scheda tecnica dei dispositivi offerti**, interamente compilata in conformità al modello riportato in Appendice 1 e redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta anche dalla Ditta costruttrice o distributrice autorizzata, contenente le informazioni tecniche più importanti e/o qualificanti attinenti alle caratteristiche, alla tecnologia, alle prestazioni e all'affidabilità.

La Ditta è tenuta a fornire tutte le informazioni tecniche utili per qualificare il prodotto offerto e per consentire di verificare la rispondenza ai requisiti minimi richiesti.

**B.4 - Depliant** e/o cataloghi illustrativi descrittivi in lingua italiana o con traduzione in italiano, inclusivi di tutte le informazioni tecniche sui prodotti proposti, e contenenti l'indicazione delle Ditte produttrici e degli articoli offerti.

**B.5 – Copia del programma di manutenzione di cui all'art. 6 del capitolato** che la Ditta intende attuare.

**B.6 – una copia, in italiano, del manuale d'uso**

**B.7 –Una copia del manuale di manutenzione**

**B.8 – Scheda delle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica**, interamente

compilata in conformità al modello riportato in Appendice 2.

**B.9 - Programma di addestramento del personale** predisposto conformemente a quanto riportato nell'articolo 7 del Capitolato Speciale.

**B.11 – Copia dell'offerta economica** obbligatoriamente priva di alcuna indicazione di prezzi.

**B.12 – Copia della Appendice 3** obbligatoriamente priva di alcuna indicazione di prezzi.

Ai fini dell'ammissibilità alla gara, la documentazione da inserire nelle Buste A) e B), non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, o già esistenti a qualsiasi titolo presso quest'Azienda Sanitaria.

#### **PRECISAZIONI IN MATERIA DI PRESENTAZIONE DI DOCUMENTI**

- E' ammessa l'autocertificazione di cui all'art. 19 del D.p.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in luogo della produzione documentale, degli originali o delle copie conformi all'originale, limitatamente ai casi in cui trattasi di copia di atto o di documento conservato o rilasciato da una Pubblica Amministrazione;
- Al di fuori dell'ambito di applicazione della norma anzidetta, in luogo del documento originale deve essere presentata copia autenticata la cui conformità con l'originale sia attestata dal pubblico ufficiale competente ex art. 2719 del Codice Civile;
- Nessun documento potrà essere redatto a mano.

#### **BUSTA C**

**Deve essere chiusa e sigillata con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta offerente, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre l'indirizzo del mittente, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".**

L'offerta deve:

1. Essere redatta su carta in competente bollo o su carta resa legale mediante apposizione di una o più marche ogni quattro fogli, debitamente annullate,
2. Indicare l'esatta denominazione della Ditta nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali della Ditta medesima;
3. Essere datata e sottoscritta in forma leggibile in ogni sua pagina dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente. In caso di offerta sottoscritta da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa al CROB unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme, pena l'esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

4. nell'ipotesi di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare la parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dal predetto articolo. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda sanitaria di tutte le imprese raggruppate.
5. contenere l'indicazione della percentuale unica di ribasso che la Ditta è disposta a praticare sulle quotazioni riportate nel listino prezzi allegato all'offerta. Detta percentuale rimarrà fissa ed invariabile per tutta la durata della fornitura, e sarà applicata per l'eventuale acquisto di altri prodotti compresi nel listino stesso, ma non facenti parte dell'offerta. Si precisa che tale percentuale unica di ribasso non potrà essere inferiore a quella desumibile dal raffronto tra l'importo totale dell'offerta ed il valore complessivo a listino dei prodotti offerti.

All'offerta dovrà essere allegata copia dell'ultimo listino prezzi ufficiale della Ditta produttrice, regolarmente depositato ed in vigore al momento della presentazione dell'offerta, illustrante l'ampiezza della produzione e relativo marchio commerciale, di cui si considerano non vincolanti eventuale normative e regolamenti che la Ditta abbia indicato in calce al listino stesso.

Non sono accettati vincoli di minimi d'ordine imposti dalle Ditte. L'eventuale clausola di minimo d'ordine sarà considerata come non apposta.

Il predetto listino dovrà essere accompagnato da una dichiarazione resa dal titolare della Ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, da chi ne ha la rappresentanza legale o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente, nella quale venga attestato **“che il listino presentato è unico per tutto il territorio nazionale”**.

Nel caso in cui la Ditta offerente sia un rivenditore, questi dovrà presentare la predetta dichiarazione resa dalla Ditta rappresentata.

#### **L'offerta dovrà essere formulata evidenziando:**

C.1 l'importo complessivo di offerta

C.2 il canone annuo di manutenzione , oltre i 24 mesi della garanzia.

C.3 il costo unitario di ciascun prodotto di consumo offerto;

I prezzi suddetti dovranno essere formulati al netto dell'I.V.A., ed essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra le due indicazioni sarà considerato valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

I prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura.

Resta inteso che qualunque clausola o condizione apposta dalla Ditta partecipante rende nulla l'offerta e comporta l'esclusione dalla gara.

Pertanto non saranno prese in considerazione eventuali offerte inviate per telegramma, né quelle indeterminate o che modifichino le condizioni contrattuali in senso sfavorevole per il CROB.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non saranno ammessi riferimenti ad offerta di altri concorrenti, né offerte per conto di persone da nominare.

Non è consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva od

aggiuntiva di quella precedente.

E'ammessa offerta sostitutiva di offerta già presentata, a condizione che si verifichino contemporaneamente tutte le seguenti indicazioni:

- sia presentata dal medesimo offerente;
- revochi e non integri la precedente offerta;
- riporti sul plico la dicitura “**offerta sostitutiva**” scritta in rosso;
- sia presentata entro i termini, a pena di nullità.

Le offerte compilate in contravvenzione alla legge sul bollo, pur essendo valide a tutti gli effetti contrattuali, sono soggette alle sanzioni previste dalle norme in vigore (articoli 24 e seguenti del D.p.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e successive modificazioni ed integrazioni, e saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

## **ARTICOLO 9**

### **CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE**

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sottoindicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a tutela della *par condicio*, segretezza ed imparzialità:

- a) Plichi pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine di cui al precedente articolo 7.
- b) Plichi non riportanti esternamente la dicitura richiesta e non chiusi e controfirmati nei modi e termini prescritti.
- c) Plichi non contenenti i documenti richiesti o le dichiarazioni richieste.
- d) Qualora a seguito di invito dell'Azienda Sanitaria, la Ditta non abbia provveduto ad integrare, completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.
- e) In caso di compartecipazione tra imprese concorrenti alla gara.
- f) Qualora la copia dell'offerta economica contenga l'indicazione dei prezzi.
- g) Per le quali non sia stato costituito il deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell'offerta.
- h) In caso di offerte sottoposte a condizioni, termini e modalità non previste dal presente bando o dal capitolato speciale di appalto.

## **ARTICOLO 10**

### **DATA, ORA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'apertura dei plichi per il controllo della documentazione ivi contenuta avverrà in seduta pubblica presso la sede del CROB il giorno 26/03/2007 alle ore 10,30.

## ARTICOLO 11

### PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

La seduta di gara è pubblica. Le Ditte partecipanti potranno assistere alle operazioni di gara alle quali potranno intervenire i legali rappresentanti o i procuratori muniti di apposita delega o procura.

La procedura di gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuna delle Ditte partecipanti è presente nella sala della gara.

## ARTICOLO 12

### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E VERIFICHE FUNZIONALI

Il procedimento di gara avrà lo svolgimento descritto nel seguito.

Prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, la Stazione Appaltante procederà al controllo sul possesso dei requisiti ex art. 48 del decreto n. 163/2006.

Nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti, il presidente dell'apposita commissione nominata con deliberazione dell'Amministratore Unico del CROB, ai sensi del D. Lg.vo 126372006, dichiarati aperti i lavori procederà in primo luogo ad accertare se i soggetti presenti siano o meno legittimati a presenziare ed eventualmente a formulare osservazioni sulla regolarità dello svolgimento della gara.

A tal fine il presidente inviterà i presenti ad esibire documento o delega che dia facoltà ad ogni singolo intervenuto a presenziare e ad intervenire in nome e per conto dell'offerente.

Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto della Ditta partecipante non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

Successivamente la Commissione, preso atto dei plichi pervenuti, procederà all'accertamento della data di arrivo, alla verifica dell'integrità dei plichi, delle firme e delle diciture richieste apposte sugli involucri esterni, escludendo dalla gara quelli non conformi alle prescrizioni contenute nella presente lettera di invito.

Quindi, per ciascuna offerta pervenuta, procederà all'apertura del plico di cui al precedente articolo 7, ed alla verifica della conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta **A** (di cui al precedente articolo 8); saranno ammessi alla gara i concorrenti che risulteranno in regola.

Successivamente, la Commissione procederà all'apertura della busta **B** (di cui al precedente articolo 8) ed alla verifica del suo contenuto; saranno ammessi al proseguo della gara i concorrenti che risulteranno in regola.

Le buste contrassegnate con l'indicazione "**Offerta economica**" saranno poste agli atti, chiuse e sigillate così come pervenute.

Terminate tali operazioni, la gara sarà sospesa ed aggiornata a nuova data.

Per la valutazione delle caratteristiche tecnico/qualitative e l'attribuzione dei relativi punteggi, la Commissione di gara opererà in seduta non pubblica.

La Commissione ha facoltà di richiedere alle Ditte partecipanti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

Sono escluse dalle ulteriori fasi della gara le proposte di fornitura che non risulteranno in possesso dei requisiti minimi indicati nell'Appendice 1 o che non abbiano raggiunto per i requisiti tecnico-qualitativi il punteggio complessivo minimo di 30 punti.

Alla ripresa della gara, si procederà alle seguenti operazioni:

1. lettura della relazione tecnica e dei punteggi relativi alle caratteristiche tecnico-qualitative;
2. apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle sole Ditte la cui proposta di fornitura sia stata ritenuta idonea;
3. attribuzione dei punti relativi al prezzo;
4. somma dei punteggi conseguiti, formazione della graduatoria ed individuazione della Ditta che ha conseguito il punteggio più elevato.

## **ARTICOLO 13**

### **PARI OFFERTE**

Qualora due o più Ditte conseguano lo stesso punteggio nella combinazione prezzo-qualità, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio per i requisiti tecnico-qualitativi.

Nell'ipotesi di offerte uguali sia nella qualità che nel prezzo, si procederà nel seguente modo:

- richiesta di un miglioramento dell'offerta tra i concorrenti presenti, muniti di idonea procura;
- estrazione a sorte ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, se nessuno dei concorrenti è presente, ovvero se nessuno dei presenti propone un'offerta migliorativa.

## **ARTICOLO 14**

### **OFFERTE ANOMALE**

La Commissione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e 87 del decreto 163/2006.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, il CROB, prima di escluderle, chiederà per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e li verificherà tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute. In particolare, si terrà conto delle giustificazioni previste al comma 2 dell'art. 87.

La verifica delle offerte avverrà ai sensi dell'art. 88 del decreto 163/2006.

L'eventuale esclusione avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di gara. In tal caso, la Commissione procederà alla necessaria riformulazione della valutazione delle offerte economiche e della relativa assegnazione dei punteggi, ritrasmettendo le

valutazione conseguenti alla Amministrazione per la relativa aggiudicazione.

## **ARTICOLO 15**

### **AGGIUDICAZIONE**

La Commissione di gara trasmetterà all'Amministrazione appaltante i verbali di gara con la proposta di assegnazione provvisoria della relativa fornitura.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del dlgs 163/06.

Le risultanze della gara saranno approvati dall'Amministratore Unico, ai sensi della vigente normativa, quale l'organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difformi da quelli adottati dalla Commissione giudicatrice.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria per effetto della presentazione dell'offerta non è obbligatoria per il CROB, sino a quando, ai sensi della vigente normativa, le risultanze della gara (verbale di gara e graduatoria dei concorrenti in relazione alle offerte presentate) saranno stati approvati con formale atto deliberativo da parte dell'Amministratore Unico.

## **ARTICOLO 16**

### **ADEMPIMENTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

A seguito della conferma dell'aggiudicazione, la Ditta dovrà far pervenire a quest'Azienda Sanitaria, i seguenti documenti:

- A. deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo netto aggiudicato dell'appalto, secondo una delle modalità già indicate per il rilascio della cauzione provvisori e tenuto conto di quanto prescritto all'art. 113 del dlgs.163/06;
- B. certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., di data non anteriore a mesi sei dalla richiesta, che dovrà comprendere:
  - l'espressa indicazione dell'attività specifica riferita all'oggetto dell'appalto;
  - la precisazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta;
  - la dichiarazione che la Ditta è nel pieno e libero esercizio della propria attività e che nell'ultimo quinquennio la stessa non risulta essere stata sottoposta od avere pendenti procedure concorsuali di fallimento, amministrazione controllata o concordato preventivo;
  - il nulla osta ai fini dell'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e ss.mm. (c.d. antimafia).
- C. certificato del Casellario Giudiziale riferito a tutte le persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta;
- D. per le sole Imprese rientranti nella previsione normativa della Legge 12 marzo 1999, n. 68, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili:
  - Certificato rilasciato dagli uffici competenti, come individuati dall'articolo 6 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, di data non anteriore a sei mesi dal termine ultimo di scadenza di presentazione dell'offerta, attestante l'ottemperanza alle norme della

predetta legge, come previsto dall'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68.  
(In caso di associazione d'impresa dovrà essere presentata da ciascuna Ditta facente parte del raggruppamento ).

La certificazione potrà essere allegata in originale o in copia semplice alla quale sia unita una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

E. modello GAP debitamente compilato e sottoscritto nella parte di competenza.

I certificati attestanti il possesso dei requisiti dichiarati dalla Ditta aggiudicataria ai fini della partecipazione alla gara, saranno acquisiti d'ufficio da parte del CROB, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

## **ARTICOLO 17**

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Diventa efficace l'aggiudicazione definitiva la stipula del contratto ha luogo entro 60 giorni e, comunque non prima di trenta giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

Sono a carico dell'impresa tutte le spese dell'eventuale registrazione, in caso d'uso.

## **ARTICOLO 18**

### **PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Si precisa che non tutte le inosservanze delle modalità stabilite per la presentazione dell'offerta determinano l'estromissione dal procedimento, ma solo quelle che violino prescrizioni espressamente sanzionate con l'esclusione, ed elencate nel precedente articolo 9, e quelle che pregiudichino la segretezza dell'offerta o, in senso più lato, la parità di condizione dei concorrenti.

## **ARTICOLO 19**

### **ANNULLAMENTO DEL PROCEDIMENTO DI APPALTO**

Il CROB si riserva la facoltà di annullare il presente appalto, anche se aggiudicato dall'apposita commissione di gara, ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

**L'AMMINISTRATORE UNICO**  
**Dr. Donato GRIECO**

