



**Ufficio Segreteria**

**Allegato "b" alla determinazione n.146/2005**

**BANDO DI GARA**  
**appalto coperture assicurative.**

**1. Oggetto**

Il Comune di MIGLIONICO (Provincia di Matera), qui di seguito denominato semplicemente e indifferentemente "Comune" o "Ente", appalta, in tre lotti distinti e separati, le seguenti coperture assicurative:

- Lotto A – responsabilità civile dell'Ente verso terzi e verso prestatori d'opera (RCT/RCO);
- Lotto B – responsabilità personale amministratori, segretario comunale e responsabili di posizioni organizzative;
- Lotto C – RCA, rischi diversi e infortuni conducenti veicoli dell'Ente.

**2. Procedura di gara**

Pubblico incanto, ai sensi degli artt. 63 e segg. del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

**3. Metodo di aggiudicazione**

Premio annuo finito più basso.

**4. Importi indicativi a base d'asta**

Premio annuo finito per l'insieme delle coperture assicurative oggetto di appalto:

- Lotto A € 9.500,00
- Lotto B € 2.500,00
- Lotto C € 4.000,00

**5. Condizioni di assicurazione**

Come da "capitolati speciali" che si allegano al presente "bando" per farne parte integrante e sostanziale.

**6. Durata dei contratti**

Tre anni più o meno una frazione iniziale.

**7. Decorrenza delle garanzie**

- A. Assicurazione RCA: a mano a mano che andranno in scadenza le polizze attualmente in essere.
- B. Altre coperture assicurative: da stabilirsi prima della emissione delle singole polizze.

**8. Broker**

Il Comune si avvale della collaborazione della UNICONSULT INSURANCE BROKERS srl, con sede in Bologna, Via Borgo San Pietro 92, iscritta al n. 0715/S dell'Albo dei broker di cui alla Legge 28/11/1984 n. 792.

Il compenso del Broker, come da consuetudine di mercato, resta a intero ed esclusivo carico della compagnia aggiudicataria.

**9. Requisiti richiesti**

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. essere abilitati, secondo la legislazione italiana, all'esercizio della assicurazione nei rami riguardanti i vari "lotti" per i quali viene presentata offerta;
2. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12 del D. Lgs 157/95.



Via Dante, 12 Miglionico (MT) tel. 0835/559005 fax 0835/559316  
e-mail: [segreteria@comune.miglionico.mt.it](mailto:segreteria@comune.miglionico.mt.it) – [www.comune.miglionico.mt.it](http://www.comune.miglionico.mt.it)

### **Ufficio Segreteria**

Inoltre, per poter partecipare alla gara, le imprese interessate, dovranno dichiarare, rimessa ogni eccezione e/o riserva, di accettare pienamente e incondizionatamente tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel presente "bando" e negli allegati "capitolati".

#### **10. Domanda di partecipazione alla gara**

Per poter partecipare alla gara, le imprese interessate dovranno presentare domanda su carta intestata, esente da bollo, conforme al "fac-simile" allegato al presente bando.

L'anzidetta domanda dovrà essere sottoscritta da persona munita dei necessari poteri (legale rappresentante, agente generale o procuratore speciale) e, alla stessa, dovrà essere allegata copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

#### **11. Forma e contenuto dell'offerta**

L'offerta, esente da bollo, distinta e separata per ognuno dei "lotti" oggetto di appalto, conforme al pertinente "fac-simile" allegato al presente "bando", dovrà essere redatta su carta intestata dell'impresa che la presenta e dovrà essere sottoscritta dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione alla gara.

All'offerta relativa al lotto C) dovrà essere allegata la relativa "specifica" conforme al "fac-simile" allegato al presente "bando".

Si precisa che i dati relativi a ogni singolo veicolo, riportati nella "specifica" di offerta, non sono definitivi e, pertanto, il premio effettivo terrà conto delle eventuali variazioni che dovessero intervenire prima della emissione delle varie polizze.

#### **12. Efficacia dell'offerta**

L'offerta, in attesa di aggiudicazione definitiva, vincola l'impresa che la presenta per la durata di 90 (novanta) giorni a decorrere dalla data fissata per l'apertura delle buste.

#### **13. Modalità e termine di presentazione delle offerte**

Le offerte, dovranno essere racchiuse in *una prima busta* recante all'esterno la dicitura, a seconda della ipotesi che ricorre:

*«Offerte» ovvero «Offerta lotto...».*

A sua volta, la busta contenente le offerte, o l'offerta, con allegata la relativa "specifica" per il lotto C), dovrà essere racchiusa, insieme alla domanda e al documento di identità del sottoscrittore, in *una seconda busta*, indirizzata a:

**COMUNE DI MIGLIONICO**

**Via Dante 12**

**75010 MIGLIONICO (MT)**

e recante all'esterno la seguente dicitura:

**«Gara coperture assicurative».**

Entrambe le buste dovranno recare all'esterno l'indicazione del mittente nonché timbro e firma sui lembi di chiusura e, inoltre, dovranno essere sigillate con ceralacca o con scotch.

Il plico di cui sopra dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, con qualsiasi mezzo e, quindi, anche a mano, entro e non oltre le **ore 13,00 del 17 Ottobre 2005**.

Oltre tale termine non sarà ammessa alcun'altra domanda/offerta, anche se sostitutiva o integrativa di domanda/offerta precedente.

Il recapito del plico resta a esclusivo carico e rischio del mittente.

#### **14. Offerte ammissibili/Cause di esclusione**

Si accettano offerte per uno o più "lotti" ma, per ognuno di essi, non si accettano offerte parziali, condizionate e/o difformi da quelle previste dal presente "bando".

Il mancato rispetto anche di uno solo dei termini, condizioni e/o modalità stabiliti nel pre-



Via Dante, 12 Miglionico (MT) tel. 0835/559005 fax 0835/559316  
e-mail: [segreteria@comune.miglionico.mt.it](mailto:segreteria@comune.miglionico.mt.it) – [www.comune.miglionico.mt.it](http://www.comune.miglionico.mt.it)

### **Ufficio Segreteria**

sente "bando" sarà motivo di esclusione dalla gara.

#### **15. Espletamento della gara**

L'apertura delle buste pervenute entro il termine di cui sopra avverrà nella sede municipale, in seduta pubblica, **il giorno 18 ottobre 2005, con inizio alle ore 10.00**.

L'aggiudicazione di ognuno dei succitati "lotti" avverrà in favore dell'impresa che, per l'insieme delle coperture assicurative riguardanti il "lotto" stesso, avrà offerto il premio annuo finito più basso.

Qualora due o più offerte dovessero risultare allineate sullo stesso premio più basso, si procederà, seduta stante, mediante sorteggio.

La gara, per ogni singolo lotto, sarà espletata anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Comune, in ogni caso, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere alla aggiudicazione definitiva.

#### **16. Lotti non aggiudicati**

Limitatamente ai lotti non aggiudicati, per mancanza di offerte valide, il Broker è autorizzato a espletare una trattativa privata, negoziata e accelerata, in nome e per conto del Comune.

#### **17. Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla emissione delle singole polizze entro e non oltre le ore 12 del giorno antecedente quello di decorrenza della garanzia, con l'obbligo per il Comune di farne esplicita richiesta, tramite Broker, con un preavviso di almeno due giorni lavorativi.

In caso di mancato rilascio delle polizze nei termini anzidetti, il Comune, fatto salvo ogni altra azione a tutela dei propri interessi, compreso il risarcimento dell'eventuale danno subito, potrà stipulare la polizza con il concorrente che segue nella graduatoria o, in mancanza, potrà ricorrere a trattativa privata negoziata e accelerata ai sensi dell'art. 92 del succitato R.D. 827/1924 e successive mm. ii.

In caso di coassicurazione, la quota di ritenzione dell'impresa aggiudicataria non potrà essere inferiore al 50% del totale.

#### **18. Accesso ai documenti di gara**

I documenti di gara (*capitolati speciali, fac-simili di domanda, fac-simili di offerta e modulo per specifica di offerta lotto C*) nonché eventuali chiarimenti in merito agli stessi possono essere richiesti a:

*UNICONSULT (tel. 0884 588346, fax 0884 515609).*

#### **19. Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente stabilito nel presente "bando" si rinvia, per quanto pertinente e compatibile, al citato R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

#### **20. Responsabile del procedimento**

Responsabile del servizio Sig.ra Fiore Anna Rosa.

**Miglionico, 21 settembre 2005**

F.to: **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**Dott. Michele Finamore**



Via Dante, 12 Miglionico (MT) tel. 0835/559005 fax 0835/559316  
e-mail: [segreteria@comune.miglionico.mt.it](mailto:segreteria@comune.miglionico.mt.it) – [www.comune.miglionico.mt.it](http://www.comune.miglionico.mt.it)

**Ufficio Segreteria**

Allegato "a" alla determinazione n.146/2005

**AVVISO DI GARA**  
**appalto coperture assicurative.**

Il COMUNE di MIGLIONICO (Provincia di Matera) appalta, in tre lotti distinti e separati, le seguenti coperture assicurative:

- Lotto A – responsabilità civile dell’Ente verso terzi e verso pestatori d’opera (RCT/RCO);
- Lotto B – responsabilità personale amministratori, segretario comunale e responsabili di posizioni organizzative;
- Lotto C – RCA, rischi diversi e infortuni conducenti veicoli dell’Ente;

**Procedura di gara**

Pubblico incanto, ai sensi degli artt. 63 e segg. R.D. 23 maggio 1924 nr 827.

**Metodo di aggiudicazione**

Premio annuo finito più basso.

**Condizioni di assicurazione**

Come da “capitolati speciali” allegati al bando di gara.

**Decorrenza delle garanzie**

- Assicurazione RCA: a mano a mano che andranno in scadenza le polizze attualmente in essere.
- Altre coperture assicurative: da stabilirsi prima della emissione delle singole polizze.

**Importi indicativi a base d’asta (premio annuo finito)**

- Lotto A € 9.500,00
- Lotto B € 2.500,00
- Lotto C € 4.000,00

**Termine di presentazione delle offerte**

Ore 13 del 17 ottobre 2005.

**Broker**

Il Comune si avvale del broker assicurativo UNICONSULT INSURANCE BROKERS, Via Borgo San Pietro 92 - Bologna.

**Accesso ai documenti di gara**

Copia dei documenti di gara (*bando di gara, capitolati, fac-simili di domanda e di offerta e specifica di offerta per il lotto C*) ed eventuali chiarimenti in merito agli stessi possono essere richiesti a:

**UNICONSULT srl (tel. 0884 588346, fax 0884 515609).**

**Miglionico, 21 settembre 2005**

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA

F.to: Dott. Michele Finamore