

Allegato A1

REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER
L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE DIGITALE, SUPPORTO ALLE ATTIVITA’ DI
GESTIONE SOCIAL NETWORK, ANALISI E MONITORAGGIO DEI RISULTATI.

CUP G44F23000570009

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Sommario

PREMESSA	3
ART. 1 – OGGETTO	4
ART. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA.....	4
ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	4
ART. 4 - DURATA CONTRATTUALE	4
ART. 5 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO.....	5
ART. 6 – REQUISITI DELL’OPERATORE ECONOMICO.....	5
ART. 7 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA	5
ART. 8 - PREZZO E MODALITÀ DI PAGAMENTO	5
ART. 9 - GARANZIA DEFINITIVA.....	6
ART. 10 - RESPONSABILITÀ DELL’IMPRESA DURANTE L’ESECUZIONE DEL CONTRATTO	6
ART. 11 - CONTROLLO SULLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO	7
ART. 12 - TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI	7
ART. 13 - PENALITÀ	7
ART. 14 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	8
ART. 15 - RESPONSABILITÀ PER DANNI A COSE E PERSONE E ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO ..	8
ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	9
ART. 17 - ULTERIORI INFORMAZIONI	9
ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI	9
ART. 19 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL’ESECUZIONE	9
ART. 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	9
ART. 21 - NORMA DI RINVIO	9

PREMESSA

La Regione Basilicata è titolare del “Programma regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e del Fondo Sociale Europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita” per la regione Basilicata in Italia n. CCI 2021IT16FFPR004, approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione europea n. C(2022) 9766 final del 16.12.2022 e recepito con D.G.R. n. 47 del 01.02.2023.

Gli obiettivi strategici delle misure di comunicazione per il periodo 2021-2027 assumono un ruolo determinante non solo per la visibilità degli interventi, quanto per la necessità di costruire un rinnovato senso di fiducia nelle istituzioni e proporre una nuova idea di Europa.

Per la realizzazione degli obiettivi strategici descritti nel capitolo 7 del Programma regionale, sono previste specifiche azioni di informazione e sensibilizzazione, finalizzate prevalentemente alla conoscenza del ruolo e delle opportunità del Programma, azioni di comunicazione integrata orientate all’opinione pubblica, al partenariato ed ai potenziali beneficiari e azioni di accompagnamento e supporto, funzionali a fornire assistenza ai beneficiari (reali e potenziali).

Allo scopo di rafforzare la visibilità del ruolo strategico svolto dalla UE in Basilicata e contribuire alla condivisione degli obiettivi del Programma Regionale Basilicata FESR e FSE+ 2021-2027, la Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle risorse strumentali e finanziarie della Regione Basilicata, il cui Direttore è stato designato quale Autorità di Gestione del Programma, intende procedere all’affidamento diretto dei relativi servizi di supporto all’Autorità di Gestione, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023.

Tale affidamento si rende necessario al fine di avviare le attività di comunicazione previste nel Programma con l’intento, nello specifico, di promuovere le attività finanziate con il Programma.

ART. 1 – OGGETTO

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. n. 36/2023, dei servizi di comunicazione digitale, supporto alle attività di gestione social network, analisi e monitoraggio dei risultati.

ART. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara, al netto dell'IVA, è pari ad **€ 120.000,00** (euro centoventimila/00).

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa ed è, pertanto, soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) in base all'aliquota vigente al momento del pagamento; l'aliquota applicabile ai servizi oggetto di gara è pari al 22%.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è la realizzazione di una campagna digitale di promozione delle attività finanziate e realizzate con i fondi del Programma regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027 a mezzo dei social network ufficiali dell'Ente.

Nello specifico l'affidatario dovrà fornire il supporto per le seguenti attività:

- realizzare una campagna digitale di promozione delle Programma regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027 al fine di migliorare il livello di conoscenza dello stesso a beneficio dei cittadini e imprese in termini di opportunità, risultati attesi e a migliorare la conoscenza dell'opinione pubblica sui risultati del Programma e, in generale, sulle politiche dell'UE;
- Realizzazione di un piano di advertising da geolocalizzare entro il perimetro regionale;
- la creazione di pagine ufficiali di account dell'Amministrazione sui più diffusi social network, nel caso non siano già attive;
- la gestione dei profili social già attivati in autonomia dall'Amministrazione o di quelli creati, di cui al punto precedente, attraverso la redazione e la pubblicazione di contenuti specifici delle attività dell'Amministrazione (news, eventi, avvisi, manifestazioni di interesse, bandi, etc.) incluso materiale fotografico e video e creatività grafica;
- la redazione di news/comunicati e risposte a semplici quesiti inoltrati all'Amministrazione attraverso i canali social;
- il monitoraggio con redazione di 2 report trimestrali con l'indicazione degli accessi e della tipologia di navigatori sui social network;

Tutte le attività oggetto del servizio dovranno essere svolte nel rispetto della normativa di settore europea, nazionale e regionale).

ART. 4 - DURATA CONTRATTUALE

Le attività dovranno essere realizzate nell'arco temporale di **6 mesi dalla stipula del contratto**.

ART. 5 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

È ammesso il subappalto secondo le modalità previste dall'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023.

ART. 6 – REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- a) non ricorrenza di alcuna delle cause di esclusione dalle procedure previste agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36 del 2023;
- b) l'idoneità professionale (art. 100 del D.lgs. 36/2023): iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per lo specifico settore di attività oggetto dell'appalto;
- c) abilitazione al MEPA di Consip S.p.a. per la realizzazione di servizi di supporto specialistico;
- d) aver svolto servizi pubblico/privato analoghi alle principali attività in affidamento anche in forma congiunta con altri soggetti.
- e) essere iscritto sulla piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la produzione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e le conseguenti verifiche.

ART. 7 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

La DA (Ditta Aggiudicataria) dovrà osservare tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro che si riferiscono alla fattispecie concreta ex D. Lgs. 81/08 e s.m.i., assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza la SA (Stazione Appaltante) da ogni responsabilità in merito. La DA ed il personale da essa dipendente, dovranno uniformarsi a tutte le direttive di carattere generale e speciale impartite dalla SA per il proprio personale, rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero a quelle appositamente emanate per il personale della ditta stessa.

La DA dovrà assicurare una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, a ciascun lavoratore ai sensi D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il servizio in oggetto non ricade nei casi di obbligatorietà del DUVRI di cui al D. Lgs. 81/2008.

ART. 8 - PREZZO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il prezzo sarà quello offerto dalla DA della gara, nei limiti dell'importo posto a base di gara.

I prezzi formulati dalla DA si intendono formulati dalla stessa in base a calcoli di convenienza, a suo totale rischio, e quindi sono fissi ed invariabili per l'intera durata dell'appalto.

La SA riconoscerà le attività effettivamente rese dalla DA, provvedendone alla liquidazione e al pagamento.

I pagamenti saranno effettuati, previa acquisizione della documentazione prodotta e di apposita relazione riassuntiva del lavoro svolto da sottoporre ad approvazione del RUP secondo il prospetto che segue:

- Il 20% dell'importo, a titolo di anticipazione, da pagarsi entro 15 giorni dalla data di stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura e costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa il cui importo deve essere pari a quello dell'anticipazione;
- 40% dell'importo contrattuale dopo 3 mesi dall'inizio delle attività oggetto del presente contratto, a titolo di Stato Avanzamento Servizio, previa approvazione della relazione intermedia attestante lo stato di avanzamento del servizio svolto, dietro presentazione di regolare fattura;
- il restante 40% dell'importo contrattuale, oltre IVA, a saldo, previa approvazione della relazione finale attestante il servizio svolto, dietro presentazione di regolare fattura.

I documenti contabili dovranno necessariamente contenere il CUP, il CIG e l'oggetto dell'affidamento.

La DA non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

ART. 9 - GARANZIA DEFINITIVA

La DA è tenuta a costituire una garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo quanto statuito dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023.

La garanzia definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e dell'eventuale risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime.

ART. 10 - RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA DURANTE L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La DA è responsabile verso la SA dell'esatta e puntuale esecuzione del servizio affidato e dell'opera dei propri dipendenti.

La DA è tenuta ad assicurare la puntualità nello svolgimento del servizio, concordando con il Responsabile del Progetto, i comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

La DA è obbligata ad osservare scrupolosamente tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia ed in particolar modo le norme previste per la salute e la sicurezza delle persone e delle cose e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore.

La DA è tenuta inoltre a rispettare la normativa in materia di diritto di immagine per tutti gli usi non commerciali di cui la SA intende avvalersi.

Per quanto sopra, la DA medesima esonera la SA da qualsiasi responsabilità inerente l'esecuzione dell'appalto e si obbliga a sollevarla da ogni azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse esser proposta contro essa.

La DA è tenuta ad adottare, a sua cura e spese, tutte le misure idonee ad evitare infortuni o danni a persone o cose, fermo restando che il risarcimento degli stessi, quando abbiano a verificarsi, è a suo completo carico, senza alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione.

ART. 11 - CONTROLLO SULLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante eserciterà il controllo e la sorveglianza sulla corretta esecuzione del contratto, in termini di buon andamento delle attività, della corrispondenza quantitativa e qualitativa delle prestazioni, del rispetto dei tempi, della tempestività e documentazione delle comunicazioni.

La DA non potrà eccepire, durante l'esecuzione dell'appalto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi ulteriori, a meno che tali nuovi elementi costituiscano evidenti cause di forza maggiore.

ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

È fatto obbligo alla DA di precisare le modalità con le quali la Tesoreria della SA dovrà effettuare il pagamento e di utilizzare conti correnti bancari o postali, dedicati alle commesse pubbliche, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della L. 136/2010.

ART. 13 - PENALITÀ

Le inosservanze di qualsiasi obbligo, da parte della DA, connesso all'attività oggetto del presente appalto, costituiscono motivo della possibile applicazione di penali, salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni diretti e indiretti derivanti all'Amministrazione e senza esclusione di eventuali conseguenze penali.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte, le penali che l'Amministrazione può applicare sono stabilite, a suo insindacabile giudizio, in misura giornaliera dello 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10 per cento, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

Per il non corretto o insoddisfacente adempimento delle obbligazioni assunte, le penali che l'Amministrazione può applicare sono stabilite, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, in misura forfettaria dell'uno per cento dell'ammontare netto contrattuale per ogni singolo caso.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti della DA dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono oppure sui crediti pendenti da eventuali altri contratti che la DA ha in corso con la SA.

Le contestazioni delle irregolarità saranno fatte in contraddittorio, ma saranno, in ogni caso, valide e incontestabili anche se effettuate dai soli rappresentanti dell'Ente, che si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualsiasi momento, in presenza di inadempienze ritenute, a suo insindacabile giudizio, particolarmente gravi.

Le penalità sono comunicate alla DA in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro procedimento giudiziale.

L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

La penalità verrà restituita, in tutto o in parte, qualora sia riconosciuta totalmente o parzialmente non dovuta.

ART. 14 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione dell'appalto.

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

L'inosservanza degli obblighi di riservatezza costituisce grave inadempimento e, pertanto, le parti convengono che l'ente appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto, di diritto, il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 15 - RESPONSABILITÀ PER DANNI A COSE E PERSONE E ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità derivante dall'esecuzione delle attività previste nel presente appalto e ad essa imputabili subiti da persone e/o a cose.

L'onere per il risarcimento dei danni a persone e/o cose o per il ripristino dei danni provocati dalla DA in conseguenza del presente affidamento è a totale carico del Contraente, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa.

La Ditta assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si obbliga a osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo quanto previsto nei precedenti articoli, la SA si riserva la facoltà di dichiarare risolto il rapporto nei casi previsti dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 17 - ULTERIORI INFORMAZIONI

La Regione Basilicata si riserva:

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulta non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D. Lgs. 36/2023;
- la facoltà di richiedere offerte migliorative;
- di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio, senza che la Ditta possa avanzare pretese di qualsiasi genere.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali - GDPR (UE) 2016/679, si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto come indicato nell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 5 - Lettera di invito).

Per i dati acquisiti dalla DA in relazione all'espletamento del servizio la stessa agirà in qualità di responsabile del trattamento in nome e per conto della SA, titolare del trattamento.

ART. 19 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è il dott. Alfonso Morvillo, Direttore Generale della Direzione Generale per la Programmazione e Gestione delle risorse Strumentali e Finanziarie della Regione Basilicata, che ha l'esperienza necessaria allo svolgimento di tale funzione.

ART. 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti in merito al contratto oggetto del presente capitolato speciale di appalto, non risolte bonariamente, saranno devolute al Foro di Potenza.

ART. 21 - NORMA DI RINVIO



Per quanto non previsto specificatamente nella documentazione di gara, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.